PATVIRTINTA
Klaipėdos suaugusiųjų gimnazijos
direktorius 2021 m. 10 m. 29 d.
įsakymu Nr. V- 95

KLAIPĖDOS SUAUGUSIŲJŲ GIMNAZIJOS, 303378556 2022-2024-ŲJŲ METŲ STRATEGINIS PLANAS

VEIKLOS KONTEKSTAS

Klaipėdos suaugusiųjų gimnazijos 2022-2024-ųjų metų strateginis planas (toliau – Strateginis planas) parengtas, atsižvelgiant į šalies švietimo strategiją, Klaipėdos miesto savivaldybės strateginio planavimo dokumentus, švietimo būklę, Klaipėdos suaugusiųjų gimnazijos (toliau – Gimnazija) veiklos kokybės įsivertinimo ataskaitas, bendruomenės veiklos patirtį. Rengiant strateginį planą atsižvelgta į Gimnazijos vykdomą veiklą bei turimus žmogiškuosius, materialinius išteklius, bendruomenės pasiūlymus, poreikius, socialinės aplinkos ypatumus.

Įgyvendinus Strateginį planą, bus užtikrinama pagrindinio ugdymo jaunimo klasėse ir suaugusiųjų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų įgyvendinimo kokybė, laiduojamas Gimnazijai skiriamų valstybės, savivaldybės biudžeto ir įmokų už nuomą, paslaugas, mokslą lėšų tikslingas panaudojimas. Strateginiame plane numatytos lėšos bus skiriamos darbuotojų darbo užmokesčiui ir socialinio draudimo įmokoms, kvalifikacijos tobulinimui, informacinių technologijų ir ūkinio inventoriaus įsigijimui, Gimnazijos pastato išlaikymui ir komunalinėms paslaugoms (elektra, vandentiekis, šildymas ir kt.), remonto darbams, prekėms ir paslaugoms.

Vadovaujantis Klaipėdos miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) 2019-2023 metų veiklos prioritetais, patvirtintais Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2019 m. liepos 25 d. sprendimu Nr. T2-247, 2022 metų veiklos prioritetais švietimo srityje, patvirtintais Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo 2021 m. rugsėjo 20 d. įsakymu Nr. ŠV1-177 „Dėl 2022 metų veiklos prioritetų švietimo srityje patvirtinimo“, Gimnazija 2022–2024 metais planuoja įgyvendinti šiuos prioritetus:

1. Profesinis pedagogų skaitmeninio raštingumo tobulinimas (gilinimas), naudojant informacines komunikacines technologijas ir integruojant jas į ugdymo ir nuotolinio mokymo(si)procesą.
2. Mokymosi pagalbos įvairių poreikių mokiniams stiprinimas, siekiant individualias mokinio galias atitinkančios ugdymo(si) pažangos.
3. Saugios, sveikos, partneryste grįstos ugdymosi aplinkos, lemiančios gerą mokinių ir mokytojų savijautą gimnazijoje, kūrimas.

Siekiant užtikrinti ugdymo paslaugų kokybę, šiuolaikinius reikalavimus atitinkančią saugią ir sveiką aplinką, Gimnazijoje būtina spręsti šias problemas: užtikrinti mokinių poreikių tenkinimą, stiprinti mokymosi pagalbos kiekvienam mokiniui teikimą, skaitmeninio raštingumo tobulinimą, taikyti virtualias ir nuotoliniam mokymui(si) skirtas platformas, įrengti vaikų žaidimo kambarį, šokių studiją, atnaujinti informacinių ir komunikacinių technologijų įrangą, mokymo priemones, papildyti vadovėlių ir grožinės literatūros fondus.

Strateginio plano įgyvendinime dalyvaus 30 pedagoginių darbuotojų (direktorius, 2 direktoriaus pavaduotojai ugdymui, jaunimo skyriaus vedėjas, 2 socialiniai pedagogai, 1 spec. pedagogas, 30 mokytojų), bibliotekininkas, psichologo asistentas ir 19 nepedagoginių darbuotojų (direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems klausimams, dokumentų koordinavimo specialistas, raštinės administratorius, 2 IKT specialistai, duomenų bazės specialistas, mokytojo padėjėja, kiemsargiai, valytojai, darbininkai). 29 pedagoginiai darbuotojai įgiję aukštąjį išsilavinimą, 1 pedagogas mokosi (Tadas Ruškys), 3 baigė magistrantūros studijas. 12 pedagogų atestuoti vyr. mokytojo, 9 metodininko, 2 mokytojo eksperto kvalifikacijos kategorijoms.

01. TIKSLAS. Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą.

Siekiant šio tikslo, svarbu užtirtinti kokybišką ugdymą(si), tenkinti mokinių poreikius, teikti savalaikę informacinę, socialinę, specialiąją, psichologinę, pedagoginę, konsultacinę pagalbą, užtikrinti pedagogų kvalifikacijos tobulinimą, didinant švietimo veiksmingumą, užtikrinti saugią aplinką.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateiktus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2021-ųjų metų faktas	2022-ųjų metų	2023-ųjų metų	2024-ųjų metų
1. Vykdomos ugdymo programos atitinka valstybės nustatytus reikalavimus ir Klaipėdos miesto gyventojų poreikius, procentais	100	100	100	100
2. Pedagogų, tobulinusių kvalifikaciją, dalis nuo bendro pedagogų skaičiaus, procentais	100	100	100	100
3. Mokinių, dalyvavusių pažintiniuose-edukaciniuose ir saviraiškos renginiuose, dalis nuo bendro mokinių skaičiaus, vienetais	130	140	150	160
4. Mokinių, kuriems suteikta švietimo pagalba, dalis nuo bendro mokinių skaičiaus, procentais	75	75	75	75

01. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS:

01.01. Uždavinys. Sudaryti sąlygas ugdytis ir gerinti ugdymo proceso kokybę. Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

01.01.01. Priemonė. Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas.

Vykdant šią priemonę bus sudarytos galimybės siekti kokybiško ugdymo proceso užtikrinimo, jaunimo klasių pagrindinio ugdymo, suaugusiųjų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų įgyvendinimo, veiksmingo, tikslingo gaunamų valstybės, savivaldybės ir paramos lėšų panaudojimo. Šia priemone planuojamos lėšos įstaigos darbuotojų darbo užmokesčiui, socialiniam draudimui, prekėms įsigyti, gimnazijos pastato išlaikymui komunalinėms paslaugoms (elektra, vandentiekis, šildymas ir kt.)

01.01.02. Priemonė. Mokytojų ir kitų specialistų dalykinių bei profesinių kompetencijų tobulinimas.

Vykdant šią priemonę bus sudarytos galimybės Gimnazijos darbuotojams (pedagogams vidutiniškai 5 dienas per metus) tobulinti kvalifikaciją, įgyti skaitmeninio raštingumo įgūdžius ir 2 pedagogams atestuotis per trejus metus. Pedagogo asmeninei ir socialinei sėkmei būtina visapusiška žmogiškoji branda ir visų jo asmeninių galių realizacija, todėl kvalifikacijos tobulinimo sričių ir formų įvairovė tiesiogiai siejasi ir stiprina pedagogo norą tobulintis, jo pasitenkinimą tobulinimosi rezultatais ir jų diegimo profesinėje veikloje sėkme.

01.01.03. Priemonė. Mokinių pažinimo ir saviraiškos poreikių tenkinimas.

Vykdant šią priemonę bus sudarytos sąlygos mokinių užimtumui, veiklos įvairovei, gebėjimų, interesų, pažintinių, kultūrinių kompetencijų ugdymui, saviraiškos poreikių tenkinimui pagal Gimnazijoje įgyvendinamas neformaliojo švietimo programas, pažintinių-edukacinių ir kultūrinių, saviraiškos renginių programas.

01.02. Uždavinys. Sudaryti galimybes kiekvienam mokiniui patirti mokymosi sėkmę.

Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

01.02.01. Priemonė. Švietimo pagalbos mokiniui teikimas, tarpinstitucinis bendradarbiavimas teikiant pagalbą.

Vykdant šią priemonę bus teikiama pedagoginė, specialioji, socialinė, psichologinė pagalba. Siekiant padėti vaikams, turintiems elgesio, socialinių ir psichologinių sutrikimų, reikšmingas būtų planingas tarpinstitucinis bendradarbiavimas, atvejo analizė, į procesą įtraukiant skirtingų sektorių atstovus, t. y. kai į sąveiką įtraukiami socialiniai darbuotojai, psichologai, socialiniai pedagogai

padeda modeliuoti vieningą kompleksinės pagalbos sistemą. Gimnazija vykdo psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo prevencijos programą „Savu keliu", kurios paskirtis – įgalinti mokyklos bendruomenę mažinti mokinių psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo riziką.

01.02.02. Priemonė. Projektinių veiklų įgyvendinimas.

Vykdant šią priemonę ir skatinant sveikos mitybos kompetencijas, Gimnazija dalyvauja VšĮ „Humana People to people" ir Nacionalinės švietimo agentūros (NŠA) organizuojamoje socialinės partnerystės programoje „Valgyk protingai". Mokykla šioje programoje teikė projektą „Sveikas! Sotus! Laimingas!".

02. TIKSLAS. Kurti saugią, inovatyvią ugdymo(si) aplinką.

Įgyvendinant šį tikslą bus siekiama, kad Gimnazijos ugdymo sąlygos ir aplinka atitiktų higienos reikalavimus.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateiktus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2021-ųjų metų faktas	2022-ųjų metų	2023-ųjų metų	2024-ųjų metų
1. Vykdomi teisės aktų nustatyti higienos reikalavimai, procentais	95	100	100	100
2. Atnaujintų ugdymo patalpų skaičius, vienetais	2	2	3	3
3. Įsigyta baldų, vienetais	15	15	15	15
4. Įsigyta sportinio inventoriaus, vienetais	0	2	2	2
5. Įsigyta įrengimų ir įrankių, vienetais	1	2	2	2
6. Įsigyta informacinių ir komunikacinių technologijų, vienetais	5	25	5	5
7. Renovuotų sanitarinių mazgų skaičius, vienetais	2	1	2	0

02. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS:

02.01. Uždavinys. Infrastruktūros plėtojimas, mokymo bazės stiprinimas. Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

02.01.01. Priemonė. Higienos reikalavimų vykdymas.

Vykdant šią priemonę, bus siekiama įgyvendinti ugdymo proceso organizavimo gimnazijoje sveikatos saugos reikalavimus. Planuojama, kad 2022 m. bus atliekamas bibliotekos, 2 aukšto koridoriaus remontas. 2022-2024 m. planuojamas ugdymo patalpų remontas.

02.01.02. Priemonė. Baldų ir mokymo priemonių atnaujinimas.

Vykdant šią priemonę, bus užtikrinta estetiška, funkcionali, saugi ugdymosi aplinka, atnaujinti baldai ir mokymo priemonės, įsigytos šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančios informacinės-komunikacinės technologijos. Modernios mokymo priemonės ir šiuolaikinės informacinės-komunikacinės technologijos, tikėtina, prisidės prie ugdymo kokybės gerinimo, motyvacijos skatinimo, o mokytojams suteiks galimybę tobulinti kvalifikaciją.

02.01.03. Priemonė. Mokymosi aplinkos pritaikymas švietimo reikmėms (informacinių technologijų kabineto įranga, technologijų ir sporto salės įranga), šokių studijos įrengimas.

Vykdant šią priemonę, bus įsigyta šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančių informacinių-komunikacinių technologijų ir priemonių, sudarytos sąlygos jaunimo skyriaus mokiniams taikyti šiuolaikines technologijas mokantis įvairių dalykų, susipažinti su įvairiomis profesijomis, padėti suprasti darbo reikšmę, ugdytis darbinės veiklos įgūdžius, įgyti kompetenciją, reikalingų mokinio pasirinktai profesinei veiklai.

Siekiant įvairiapusiškos veiklos ir įgyvendinant fizinio ugdymo programą, šia priemone siekiama didinti mokinio pasitikėjimą savimi, nusiteikimą ieškoti, bandyti ir rasti fizinio ugdymosi įvairovę, skatinti mokinius būti fiziškai aktyvius. Įsigijus reikiamą įrangą, bus sudarytos visapusiškos sąlygos aktyviai mokinių sportinei veiklai.

02.01.04. Priemonė. Išmaniosios klasės įrengimas.

Ši priemonė bus įgyvendinta pagal Klaipėdos miesto savivaldybės Švietimo paslaugų modernizavimo programą. 2022 m. Gimnazijos patalpos bus pritaikytos išmaniosios klasės, kurioje bus interaktyvus ekranas, nešiojamas kompiuteris, bevielis transliacijos komutatorius, planšetiniai kompiuteriai, planšetinių kompiuterių krovimo stotelė-saugykla, įrengimui.

02.01.05. Priemonė. Vaikų žaidimo kambario įrengimas.

Vykdant šią priemonę, bus sudarytos sąlygos suaugusiųjų klasių mokiniams pamokų metu saugiai palikti savo vaikus pedagogo priežiūroje. Gimnazijos patalpos, bus pritaikytos saugiai vaikų priežiūrai.

03. TIKSLAS. Užtikrinti paslaugų teikimą.

Įgyvendinant šį tikslą bus siekiama tenkinti gyventojų poreikius laikyti valstybinės kalbos mokėjimo ir Lietuvos Respublikos konstitucijos pagrindų egzaminus ir pagal galimybes teikti patalpų suteikimo paslaugą, kad Gimnazija užtikrintų kokybišką paslaugų teikimą, organizuotų valstybinės kalbos mokėjimo egzaminus, asmenims, kuriems taikomi valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų reikalavimai ar siekiantiems įgyti Lietuvos Respublikos pilietybę.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateiktus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2021-ųjų metų faktas	2022-ųjų metų	2023-ųjų metų	2024-ųjų metų
1.Sudarytos sąlygos laikyti valstybinės kalbos mokėjimo ir Lietuvos Respublikos konstitucijos pagrindų egzaminus, procentais	100	100	100	100
2. Patalpų suteikimo paslaugų sutartys, vnt.	3	5	5	5

03. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS:

03.01. Uždavinys. Teikti valstybinės kalbos mokėjimo kvalifikavimo komisijos paslaugas. Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdoma priemonė:

03.01.01. Priemonė. Valstybinės kalbos mokėjimo I, II, III kategorijų ir Konstitucijos pagrindų egzaminų organizavimas ir vykdymas.

Vykdant šią priemonę bus siekiama, kad Gimnazija užtikrintų kokybišką paslaugų teikimą, organizuotų valstybinės kalbos mokėjimo egzaminus, asmenims, kuriems taikomi valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų reikalavimai ar siekiantiems įgyti Lietuvos Respublikos pilietybę.

03.02. Uždavinys. Teikti papildomas paslaugas. Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

03.02.01. Priemonė. Patalpų suteikimo paslaugų sutarčių įgyvendinimas.

Vykdant šią priemonę, bus siekiama, kad Gimnazija užtikrintų kokybišką paslaugų teikimą. Paslauga būtų teikiama ir galimybė naudotis patalpomis (pvz. sporto sale) sudaroma vykdyti veiklai, neprieštaraujančiai švietimo sritį reglamentuojantiems teisės aktams, laisvu nuo švietimo įstaigos nuostatuose numatytos pagrindinės veiklos vykdymo laiku. Lėšos, gautos už šią paslaugą, naudojamos gimnazijos materialinės bazės gerinimui.

STRATEGINIO PLANO PRIEDAS. 2022-2024 metų Strateginio plano tikslų, uždavinių, priemonių, priemonių išlaidų ir produktų kriterijų suvestinė.

Direktorė _____ (parašas) Jaunimo skyriaus vedėja laikinai vykdanti direktoriaus funkcijas Audra Odinienė (vardas, pavardė)

SUDERINTA
Klaipėdos suaugusiųjų gimnazijos tarybos posėdžio 2020-10-01 protokoliniu nutarimu (protokolas Nr. V1-8)

SUDERINTA
Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo 2021 m. spalio 29 d. įsakymu Nr. ŠV1-214

1 lentelė

2022 -2024 METŲ KLAIPĖDOS SUAUGUSIŲJŲ GIMNAZIJOS (303378556)

(Asignavimų valdytojo ir (ar) biudžetinės įstaigos pavadinimas)

STRATEGINIO (VEIKLOS) PLANO

TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ, PRIEMONIŲ IŠLAIDŲ IR PRODUKTO KRITERIJŲ SUVESTINĖ

tūkst. Eur

Veiklos plano tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Pavadinimas	Priemonės požymis	Asignavimų valdytojo kodas	Vykdytojas (skyrius / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2021-iesiems metams	Lėšų poreikis biudžetiniams 2022-iesiems metams	2023-ųjų metų lėšų projektas	2024-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus			
												Pavadinimas	planas		
													2022-ieji metai	2023-ieji metai	2024-ieji metai
01	**Tikslas. Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą**														
01	**01**	**Uždavinys. Sudaryti sąlygas ugdytis ir gerinti ugdymo proceso kokybę**													
01	**01**	**01**	Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas		2.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas, jaunimo skyriaus vedėjas	SB	252,2	245,3	245,3	245,3	Mokinių skaičius, vnt. Pedagogų skaičius, vnt. Nepedagoginių darbuotojų skaičius, vnt.	273	273	273
							SB(VB)	486,7	469,8	469,8	469,8		32	32	32
							Iš viso:	**738,9**	**715,1**	**715,1**	**715,1**		19	19	19
01	**01**	**02**	Mokytojų ir kitų specialistų dalykinių bei profesinių kompetencijų tobulinimas		2.	Direktoriaus pavaduotojas, jaunimo skyriaus vedėjas	SB (VB)	3,4	2,1	2,1	2,1	Darbuotojų, planuojančių dalyvauti kvalifikacijos tobulinime skaičius, vnt.	30	30	30
							Iš viso:	**3,4**	**2,1**	**2,1**	**2,1**				
01	**01**	**03**	Mokinių pažinimo ir saviraiškos poreikių tenkinimas		2.	Direktoriaus pavaduotojas, jaunimo skyriaus vedėjas	SB (VB)	1,1	1,2	1,2	1,2	Pažintinių, kultūrinių veiklų skaičius, vnt.	15	15	15
							Iš viso:	**1,1**	**1,2**	**1,2**	**1,2**				
01	**01**	**Iš viso uždaviniui:**						**743,4**	**718,4**	**718,4**	**718,4**				

01	**02**	**Sudaryti galimybes kiekvienam mokiniui patirti mokymosi sėkmę**													
01	**02**	**01**	Švietimo pagalbos mokiniui teikimas, tarpinstitucinis bendradarbiavima s teikiant pagalbą.		2.	Direktorius, jaunimo skyriaus vedėjas, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	SB(VB)	71,0	89,0	89,0	89,0	Pagalbos mokiniui specialistų skaičius, vnt.	6	6	6
							Iš viso:	**71,0**	**89,0**	**89,0**	**89,0**				
01	**02**	**02**	Projektinių veiklų įgyvendinimas		2.	Direktorius, soc. pedagogas	SB	4,0	4,0	4,0	4,0	Renginių skaičius, vnt.	20	20	20
							Iš viso:	**4,0**	**4,0**	**4,0**	**4,0**				
01	**02**					**Iš viso uždaviniui:**		**75,0**	**93,0**	**93,0**	**93,0**				
01						**Iš viso tikslui:**		**818,4**	**811,4**	**811,4**	**811,4**				
02	**Tikslas. Kurti saugią, inovatyvią ugdymo(si) aplinką.**														
02	**01**	**Uždavinys. Infrastruktūros plėtojimas, mokymo bazės stiprinimas.**													
02	**01**	**01**	Higienos reikalavimų vykdymas		2.	Direktoriaus pavaduotojai	SB	5,6	5,6	5,6	5,6	Sanitarinių mazgų remontas, vnt. Ugdymo patalpų remontas, vnt. Bibliotekos remontas, vnt. 2 aukšto koridoriaus remontas, vnt.	2 2 1 1	3	3
							Iš viso:	**5,6**	**5,6**	**5,6**	**5,6**				
02	**01**	**02**	Baldų ir mokymo priemonių atnaujinimas (stalai, kėdės, interaktyvi lenta, kompiuteriai)		2.	Direktoriaus pavaduotojai	SB	0,8	0,8	0,8	0,8	Planuojamų įsigyti baldų skaičius, vnt. (stalai+kėdės) IKT priemonių skaičius, vnt.	30 4	15 4	15 4
							Iš viso:	**0,8**	**0,8**	**0,8**	**0,8**				
02	**01**	**03**	Mokymosi aplinkos pritaikymas švietimo reikmėms (IKT klasės įrengimas, technologijų kabineto ir sporto salės tolesnis		2.	Direktoriaus pavaduotojai	SB	0,6	0,9	0,9	0,9	Planuojamų įsigyti įrengimų skaičius, vnt.	11	11	11
							SB(VB)	7,8	1,6	1,6	1,6				
							Iš viso:	**8,4**	**2,5**	**2,5**	**2,5**				

			įrengimas), šokių studijos įrengimas											
02	01	04	Išmaniosios klasės įrengimas		2.	Direktoriaus pavaduotojai	SB	0,0	15,8	0,0	0,0	Planuojamų įsigyti įrengimų skaičius, vnt. interaktuvus ekranas, nešiojamas kompiuteris, planšetiniai kompiuteriai, stotelė-saugykla 32 kompiuteriams, bevielis transliacijos komutatorius	28		
							Iš viso:	**0,0**	**15,8**	**0,0**	**0,0**				
02	01	05	Vaikų žaidimo kambario įrengimas		2.	Direktoriaus pavaduotojai	SB	0,0	10,0	0,0	0,0	Ugdymo patalpų remontas, vnt.	1		
							Iš viso:	**0,0**	**10,0**	**0,0**	**0,0**	Planuojamų įsigyti baldų skaičius, vnt. (stalai, kėdės, lentynos, komoda)	25		
02	01	**Iš viso uždaviniui:**						**14,8**	**34,7**	**8,9**	**8,9**				
02	**Iš viso tikslui:**							**14,8**	**34,7**	**8,9**	**8,9**				
03	**Tikslas. Užtikrinti paslaugų teikimą.**														
03	01	**Uždavinys. Teikti valstybinės kalbos mokėjimo kvalifikavimo komisijos paslaugas**													
03	01	01	Valstybinės kalbos mokėjimo I,II,III kategorijų ir Konstitucijos pagrindų egzaminų organizavimas ir vykdymas		2.	Direktorius	SB(SP)	0,7	0,7	0,7	0,7	Egzaminų skaičius, vnt.	12	12	12
							Iš viso:	**0,7**	**0,7**	**0,7**	**0,7**				
03	01	**Iš viso uždaviniui:**						**0,7**	**0,7**	**0,7**	**0,7**				
03	02	**Uždavinys. Teikti papildomas paslaugas**													
03	02	01	Patalpų suteikimo paslaugų sutarčių įgyvendinimas		2.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojai	SB(SP)	3,4	3,4	3,4	3,4	Sutarčių skaičius, vnt.	5	5	5
							Iš viso:	**3,4**	**3,4**	**3,4**	**3,4**				
03	02	**Iš viso uždaviniui:**						**3,4**	**3,4**	**3,4**	**3,4**				
03	**Iš viso tikslui:**							**4,1**	**4,1**	**4,1**	**4,1**				
01	**Iš viso veiklos planui:**							**837,3**	**850,2**	**824,4**	**824,4**				

2 lentelė

FINANSAVIMO ŠALTINIŲ SUVESTINĖ

Finansavimo šaltiniai	Asignavimai 2021-iesiems metams	Lėšų poreikis biudžetiniams 2022-iesiems metams	2023-ųjų metų lėšų projektas	2024-ųjų metų lėšų projektas
SAVIVALDYBĖS LĖŠOS, IŠ VISO:	**837,3**	**850,2**	**824,4**	**824,4**
Savivaldybės biudžeto lėšos **SB**	263,2	282,4	256,6	256,6
Apyvartos lėšų likutis **SB(L)**	0,0	0,0	0,0	0,0
Savivaldybės biudžeto apyvartos lėšos ES finansinės paramos programų laikinam lėšų stygiui dengti **SB(ESA)**	4,1	4,1	4,1	4,1
Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšos **SB(AA)**	0,0	0,0	0,0	0,0
Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšų likutis **SB(AAL)**				
Specialiosios programos lėšos (pajamos už atsitiktines paslaugas) **SB(SP)**	0,0	0,0	0,0	0,0
Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos **SB(VB)**	570,0	563,7	563,7	563,7
Vietinės rinkliavos lėšos **SB(VR)**	0,0	0,0	0,0	0,0
Gautinos lėšos iš kitų savivaldybių atsiskaitymui už atvykusius mokinius **SB(MK)**	0,0	0,0	0,0	0,0
Paskolos lėšos **SB(P)**	0,0	0,0	0,0	0,0
Savivaldybės privatizavimo fondo lėšos **PF**	0,0	0,0	0,0	0,0
KITI ŠALTINIAI, IŠ VISO:	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**
Europos Sąjungos paramos lėšos **ES**	0,0	0,0	0,0	0,0
Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšos **KPP**	0,0	0,0	0,0	0,0
Klaipėdos valstybinio jūrų uosto direkcijos lėšos **KVJUD**	0,0	0,0	0,0	0,0
Valstybės biudžeto lėšos **LRVB**	0,0	0,0	0,0	0,0
Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšos **PSDF**	0,0	0,0	0,0	0,0
Kiti finansavimo šaltiniai **Kt**	0,0	0,0	0,0	0,0
IŠ VISO:	**837,3**	**850,2**	**824,4**	**824,4**

_____