

PATVIRTINTA
Klaipėdos suaugusiųjų
gimnazijos direktoriaus
2022 m. sausio d.
įsakymu Nr.

**KLAIPĖDOS SUAUGUSIŲJŲ GIMNAZIJOS
2022 m. VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS
VEIKLOS PLANAS**

Savivaldybės 2022 metų veiklos 2 prioritetas – mokinių pasiekimų ir veiksmingos švietimo pagalbos įvairių gebėjimų mokiniams teikimo gerinimas, taikant mokinio pažangos matavimo sistemą.

2022 metų gimnazijos tikslai:

I. TIKSLAS: KOKYBIŠKO MOKYMO(SI) UŽTIKRINIMAS.

- sudaryti palankias ugdymo(si) sąlygas.
- sukurti ir įgyvendinti mokinių lankomumo, pasiekimų ir pažangos vertinimo sistemą.
- sukurti ir įgyvendinti pagalbos mokiniams sistemą.

II TIKSLAS. KURTI SAUGIAS, ĮGALINANČIAS MOKYTIS UGDYMO(SI) APLINKAS.

- kurti ir plėtoti mokyklos bendruomenės tradicijas.
- skatinti inovatyvią projektinę veiklą.
- kurti veiksmingą mokyklos tinklaveiką.
- viešinti mokyklos veiklą.

III. TIKSLAS. LYDERYSTĖS UGDYMAS.

- mokytis ir veikti komandomis.
- tobulinti asmeninį meistriškumą.

Vaiko gerovės komisijos (toliau - VGK) tikslas – organizuoti ir koordinuoti prevencinį darbą, švietimo pagalbos teikimą, saugios ir palankios vaiko ugdymui aplinkos kūrimą, švietimo programų pritaikymą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, atlikti mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių (išskyrus poreikius, atsirandančius dėl išskirtinių gabumų) pirminį įvertinimą ir atlikti kitas su vaiko gerove susijusias funkcijas.

VGK uždaviniai:

1. Teikti veiksmingą švietimo pagalbą įvairių gebėjimų gimnazijos mokiniams.
2. Vykdyti gimnazijos nelankymo, nesimokymo, tabako, alkoholio ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo, smurto, nusikalstamumo, savižudybių ir kitų neigiamų socialinių reiškinių prevenciją.
3. Konsultuoti gimnazijos bendruomenę vaiko gerovės klausimais ir vykdyti vaiko teisių apsaugą.
4. Krizės atveju suteikti reikiamą pagalbą krizės paveiktiems bendruomenės nariams bei informuoti įvairias institucijas apie įvyki.

Eil. Nr.	PRIEMONĖS	ĮGYVENDINIMO TERMINAS	ATSAKINGI
	1. POSĖDŽIAI, PASITARIMAI		
1.	Vaiko gerovės komisijos 2021 m. veiklos ataskaitos ir 2022 m. veiklos plano projekto aptarimas. 2022 m. veiklos plano parengimas.	<i>Sausis</i>	A. Odinienė, VGK nariai
2.	II-ojo signalinio trimestro aptarimas, sėkmių ir nesėkmių įvertinimas, pagalbos planų koregavimas.	<i>Vasaris</i>	J. Zaborienė, R. Sadauskienė, G. Širvinskas
3.	III-ojo signalinio trimestro aptarimas, sėkmių ir nesėkmių įvertinimas, pagalbos planų koregavimas.	<i>Gegužė</i>	J. Zaborienė, R. Sadauskienė, G. Širvinskas
4.	VGK veiklos aptarimas, susitarimai dėl veiklos tobulinimo.	<i>Birželis</i>	A. Odinienė, VGK nariai
5.	Specialiųjų ugdymosi poreikių (SUP) turinčių mokinių sąrašo derinimas, pagalbos priemonių planavimas, individualių pagalbos planų (IPP) sudarymas. 2022-2023 m. m. veiklos kryptių derinimas.	<i>Rugsėjis</i>	R. Sadauskienė, VGK nariai
6.	Naujai atvykusių mokinių adaptacijos laikotarpio skyrimas ir aptarimas.	<i>Rugsėjis, esant poreikiui dažniau</i>	J. Zaborienė, R. Sadauskienė, G. Širvinskas, V. Mineikienė
7.	I-ojo trimestro mokinių ugdymosi pasiekimų analizė ir galimos švietimo pagalbos aptarimas, pagalbos planų koregavimas.	<i>Gruodis</i>	J. Zaborienė, R. Sadauskienė, G. Širvinskas
8.	Posėdžiai dėl pirminio ir pakartotinio vaikų SUP įvertinimo.	<i>Pagal poreikį</i>	R. Sadauskienė
9.	Posėdžiai dėl mokinių elgesio taisyklių pažeidimų, smurto, patyčių, žalingų įpročių ir kitų teisėtvarkos pažeidimų atvejų, prevencinių priemonių planavimo.	<i>Pagal poreikį</i>	J. Zaborienė, S. Jankauskė
10.	Posėdžiai dėl kitų su vaiko gerove susijusių klausimų.	<i>Pagal poreikį</i>	VGK nariai
	2. ĮTRAUKIOJO UGDYMO KOORDINAVIMAS		
1.	Specialiųjų ugdymosi poreikių (SUP) mokinių sąrašo parengimas pagal pateiktas PPT išvadas	<i>Rugsėjis, esant poreikiui dažniau</i>	R. Sadauskienė
2.	SUP turinčių mokinių programų pritaikymas pagal mokinio poreikius, programų tvirtinimas	<i>Rugsėjis</i>	R. Sadauskienė, A. Odinienė
3.	Individualių ugdymosi ir pagalbos planų (IUPP) parengimas.	<i>Rugsėjis</i>	J. Zaborienė, R. Sadauskienė, G. Širvinskas
4.	Socialinės pedagoginės, specialiosios pedagoginės ir psichologinės pagalbos teikimas SUP turintiems mokiniams	<i>Per mokslo metus, pagal pagalbos mokiniui specialistų grafikus</i>	J. Zaborienė, R. Sadauskienė, G. Širvinskas
5.	Mokytojų konsultavimas specialiojo ugdymo klausimais.	<i>Per mokslo metus</i>	R. Sadauskienė

6.	Pagalba gimnazijos pedagogams sprendžiant mokinių socialines problemas	<i>Per mokslo metus</i>	J. Zaborienė, S. Jankauskė
7.	Pagalba gimnazijos pedagogams sprendžiant mokinių psichologines problemas	<i>Per mokslo metus</i>	G. Širvinskas
8.	Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, tėvų (globėjų, rūpintojų) konsultavimas ir bendradarbiavimas, aptariant pagalbos planą ir mokinio asmeninę pažangą.	<i>Nuolat</i>	J. Zaborienė, R. Sadauskienė, G. Širvinskas
9.	Bendradarbiavimas su Klaipėdos PPT dėl pirminio ir pakartotinio vaikų SUP įvertinimo	<i>Esant poreikiui</i>	R. Sadauskienė
10.	Siūlymų teikimas gimnazijos administracijai, Mokytojų tarybai, Gimnazijos tarybai dėl mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo tobulinimo.	<i>Esant poreikiui</i>	VGK nariai
11.	Individualios konsultacijos ir pokalbiai su mokiniais	<i>Per mokslo metus</i>	R. Sadauskienė, J. Zaborienė, G. Širvinskas, S. Jankauskė
	3. PREVENCINĖ VEIKLA		
1.	Mokinių interviu apklausos lankomumo gerinimui rezultatų aptarimas su gimnazijos bendruomene	<i>Kovas</i>	J. Zaborienė
2.	Anketinės apklausos „Mokinių žalingi įpročiai“ rezultatų pristatymas gimnazijos bendruomenei, prevencinė paskaita	<i>Kovas</i>	J. Zaborienė
3.	Gimnazijos mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) supažindinimas su mokinių elgesio taisyklėmis, lankomumo tvarkos aprašu ir kt. dokumentais.	<i>Rugsėjis, esant poreikiui dažniau</i>	J. Zaborienė
4.	Lankomumo analizė ir situacijos aptarimas	<i>Kartą per mėnesį</i>	J. Zaborienė, S. Jankauskė
5.	Į pamokas vėluojančių mokinių kontrolė	<i>Nuolat</i>	J. Zaborienė, T. Girtas, V. Mineikienė
6.	Lankymasis mokinio namuose siekiant, išsiaiškinti mokinio lankomumo ar kitas su mokymosi sunkumais kylančias problemas.	<i>Esant poreikiui</i>	J. Zaborienė, T. Girtas
7.	Mokinių elgesio taisyklių pažeidimų, smurto, patyčių, žalingų įpročių ir kitų teisėtvarkos pažeidimų atvejų analizavimas, prevencinių priemonių šių atvejų pažeidimams mažinti parinkimas ir jų taikymas.	<i>Esant poreikiui</i>	J. Zaborienė, S. Jankauskė, G. Širvinskas
8.	Mokinių psichikos sveikatos stiprinimas, emocijų kompetencijų stiprinimas, klasių mikroklimato gerinimas.	<i>Nuolat</i>	G. Širvinskas
9.	Vaikui paskirtos minimalios ar vidutinės priežiūros priemonės vykdymas, koordinavimas.	<i>Pagal poreikį</i>	J. Zaborienė
	4. TIRIAMOJI VEIKLA		
1.	Anketinė apklausa „Mokinių žalingi įpročiai“	<i>Sausis-vasaris</i>	J. Zaborienė
2.	Mokinių interviu apklausa lankomumo gerinimui	<i>Vasaris</i>	J. Zaborienė

3.	Naujų mokinių adaptacijos tyrimas (pagal paruoštą anketą)	<i>Spalis</i>	G. Širvinskas
	5. TARPINSTITUCINIS BENDRADARBIAVIMAS		
1.	Bendradarbiavimas su Klaipėdos miesto savivaldybe, Socialinės paramos skyriumi, Klaipėdos miesto šeimos ir vaiko gerovės centru, Pedagogine psichologine tarnyba, Klaipėdos miesto visuomenės sveikatos biuru, vaikų globos namais, šeimynomis, Tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatorė, Klaipėdos karalienės Luizės jaunimo centru, VšĮ Asmenybės ugdymo kultūros centru ir kt.	<i>Per mokslo metus</i>	VGK nariai
	6. KRIZIŲ VALDYMAS		
1.	Įvertinti krizės aplinkybes ir parengti krizės valdymo planą	<i>Įvykus krizei</i>	Krizių valdymo komanda
2.	Parengti informaciją apie krizę mokyklos bendruomenei.	<i>Įvykus krizei</i>	Krizių valdymo komanda
3.	Apie krizę informuoti gimnazijos bendruomenę, mokyklos savininko teises ir pareigas įgyvendinančią instituciją	<i>Įvykus krizei</i>	Krizių valdymo komanda
4.	Įvertinti gimnazijos bendruomenės grupes ar asmenis, kuriems reikalinga psichologinė ar kita pagalba ir organizuoti jos teikimą	<i>Įvykus krizei</i>	Krizių valdymo komanda
5.	Konsultuoti gimnazijos bendruomenės narius (mokytojus, mokinių tėvus, klase) individualiai ar grupėmis	<i>Įvykus krizei</i>	Krizių valdymo komanda
6.	Rengti pokalbius su mokiniais.	<i>Įvykus krizei</i>	Krizių valdymo komanda
7.	Esant būtinybei kreiptis pagalbos į sveikatos priežiūros įstaigą, teritorinės policijos įstaigą, Vaiko teisių apsaugos tarnybą, pedagoginės psichologinės tarnybos krizių valdymo komandą ir kitas institucijas	<i>Įvykus krizei</i>	Krizių valdymo komanda
8.	Esant reikalui koreguoti krizės valdymo gimnazijoje veiksmų planą	<i>Įvykus krizei</i>	Krizių valdymo komanda
	7. KVALIFIKACIJOS TOBULINIMAS		
1.	Mokytojų ir pagalbos specialistų kvalifikacijos tobulinimas seminaruose, renginiuose, konferencijose, paskaitose, metodinių būrelių susirinkimuose	<i>Per mokslo metus</i>	VGK nariai