

PRITARTA

Klaipėdos suaugusiųjų gimnazijos  
tarybos 2022 m. sausio 7 d.

protoliniu nutarimu  
(protokolas Nr. V1-1)

PATVIRTINTA

Klaipėdos suaugusiųjų gimnazijos  
direktoriaus 2022 m. vasario 2 d.

įsakymu Nr. V- 20.

## **KLAIPĖDOS SUAUGUSIŲJŲ GIMNAZIJOS 2022 METŲ VEIKLOS PLANAS**

### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Klaipėdos suaugusiųjų gimnazijos (toliau – gimnazijos) veiklos planu (toliau – planas) 2022 metams, atsižvelgus į strateginius įstaigos planus, švietimo būklę, bendruomenės poreikius, yra nustatomi metiniai įstaigos tikslai bei uždaviniai, apibrėžiami prioritetai ir priemonės uždaviniams vykdyti.

2. Planas parengtas atsižvelgus į Valstybinę švietimo 2013-2022 metų strategiją, į Klaipėdos miesto savivaldybės strateginio planavimo dokumentus, į Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Ugdymo ir kultūros departamento Švietimo skyriaus 2020 metų veiklos prioritetus, Klaipėdos suaugusiųjų gimnazijos 2022-2024 metų strateginį veiklos planą, patvirtintą direktoriaus 2021 m. spalio 29 d. įsakymu Nr. V-95 ir 2021-2022 mokslo metų Klaipėdos suaugusiųjų gimnazijos ugdymo planą, patvirtintą direktoriaus 2021 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-77, gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo išvadas ir rekomendacijas.

3. Planą įgyvendins gimnazijos administracija, mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai ir kiti pedagoginiame procese dalyvaujantys specialistai, nepedagoginiai darbuotojai, ugdytiniai ir jų tėvai/globėjai.

4. Plane naudojami sutrumpinimai: Klaipėdos miesto Pedagogų švietimo ir kultūros centras – KPŠKC, Pedagoginė psichologinė tarnyba – PPT, informacinės komunikacinės technologijos – IKT, Vaiko gerovės komisija – VGK.

### **II. GIMNAZIJA VIZIJA**

5. Šiuolaikiška, atvira kaitai, besimokanti organizacija, tęsianti ir kurianti tradicijas, ugdanti kiekvieną mokinį pagal jo gebėjimus bei sudaranti sąlygas kiekvienam patirti sėkmę.

### III. GIMNAZIJOS MISIJA

Teikti įvairių poreikių mokiniams kokybišką pagrindinį ir vidurinį išsilavinimą, ugdyti savarankišką, laisvą, atsakingą ir pilietišką asmenybę, sudaryti sąlygas mokiniams pažinti save, įgyti kompetencijų, būtinų tolimesniam gyvenimui.

### IV. 2021 METŲ PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

7. Įgyvendinant 2021 metų veiklos planą, buvo siekiama įvykdyti strateginį tikslą - teikti kokybišką visuminį ugdymą, orientuotą į kiekvieno mokinio gebėjimus, pažangą, išsikeltus mokymosi tikslus. Prioritetas – gimnazijos bendruomenės veiklų sutelktumas ir atsakomybės prisiėmimas siekiant kiekvieno mokinio individualios pažangos. Strateginiam tikslui ir prioritetui įgyvendinti iškelti 2 metiniai tikslai bei numatytos priemonės uždaviniams gyvendinti.

Pirmam tikslui - *gerinti ugdymo kokybę, tobulinant ir modernizuojant ugdymo(si) procesą* - įgyvendinti buvo iškelti 2 metiniai uždaviniai ir numatytos priemonės:

1 uždaviniui – *gerinti mokinių mokymosi motyvaciją, tobulinant mokytojų kompiuterinio raštingumo gebėjimus ir skaitmenines didaktines kompetencijas, skatinant mokytojus bendradarbiauti* - įgyvendinant iškeltus uždavinius, kryptingai patobulintos pedagogų (100 proc.) skaitmeninio raštingumo, nuotolinio ugdymo organizavimo, specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymo, užduočių skirtingų gebėjimų mokiniams kūrimo, inovatyvių metodų taikymo, netradicinių erdvių įtakos mokinių ugdymo kokybei, komandinio darbo tobulinimo, naujų technologijų valdymo, savikontrolės ir streso valdymo kompetencijos. Buvo organizuoti 7 pedagogų mokymai (seminarai „Įgūdžių tobulinimo dirbtuvės su Microsoft Offise 365“: nuo – iki“; „Virtualumo ir interaktyvumo paieškos: skaitmeniniai įrankiai šiuolaikiškų pamokų organizavimui“), (2020 m. – 5). Organizavus ugdymo procesą nuotoliniu būdu, 95 proc. mokytojų tikslingai tobulino IKT gebėjimus ir emocinį psichologinį atsparumą. Pedagogo asmeninei ir socialinei sėkmei būtina visapusiška žmogiškoji branda ir visų jo asmeninių galių realizacija, todėl kvalifikacijos sričių ir formų įvairovė sustiprina pedagogo norą tobulintis, jo pasitenkinimą tobulinimosi rezultatais ir jų diegimo profesinėje veikloje sėkme. Tai leido geriau organizuoti šiuolaikinę pamoką, naudojant skaitmeninius įrankius. Padidėjo mokinių motyvacija.

2 uždaviniui - *teikti veiksmingą pagalbą įvairių gebėjimų mokiniams mokymosi praradimams kompensuoti* - gimnazijos veikla buvo orientuojama į mokinių ugdymosi ir saviraiškos poreikių tenkinimą, pagalbos mokiniui teikimą. Aktyvus buvo mokytojų bendravimas ir bendradarbiavimas, skatinant mokinių mokymosi motyvaciją. Vestos 24 integruotos pamokos (2020 m. – 12), organizuota 18 gerosios patirties sklaidos renginių (2020 m. – 6), pamokose taikyti inovatyvūs metodai ir formos

(patyriminis ugdymas, pamokos vedamos išorinėse edukacinėse aplinkose), organizuota saviraiškos poreikius tenkinančių neformaliojo švietimo veiklų (dalyvavo 50 proc. mokinių, 2020 m. 45 proc. ).

Siekiant sudaryti palankias sąlygas atsiskleisti kiekvieno mokinio individualybei, pasiteisino siūlomi dalykų kursai, pasirenkamieji dalykai, moduliai, neformaliojo švietimo užsiėmimai. Buvo vykdomi 8 pasirenkamieji dalykai, 13 modulių ir 12 neformaliojo švietimo programų, skirtos valandos ilgalaikėms ir trumpalaikėms lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos, biologijos, chemijos, fizikos, užsienio kalbų, geografijos konsultacijoms. Mokiniai kompensavo atsilikimą, pagerėjo pažymių vidurkiai. Jaunimo skyriaus 8-10 klasėse buvo vykdomas ikiprofesinis ugdymas. Įsivertinimo rezultatų analizė parodė, kad mokiniams buvo sistemingai teikiama pedagoginė, socialinė, specialioji, psichologinė, karjeros planavimo pagalba. 2021 m. socialiniai pedagogai mokiniams suteikė virš 400 konsultacijų (2020 m. – 500), aptarė virš 2000 situacijų (mokyklos nelankymo, bendravimo su tėvais ir bendraamžiais, rūkymo, alkoholio vartojimo) nuolat bendradarbiavo su klasių auklėtojais, tėvais, vaikų globos namais, pagalbą mokiniui teikiančiomis institucijomis mieste, sprendžiant mokinių lankomumo, pažangumo, socialines problemas. Psichologas suteikė 250 individualių ir grupinių konsultacijų (2020 m. – 125), specialusis pedagogas – 195 (2020 m.–50) . Taikytos priemonės padėjo pagerinti lankomumą (14 proc, (sumažėjo vėlavimų į pirmas pamokas 2020 m. - 10), padidino mokinių norą mokytis (gimnazijos specialistų mokinių apklausos duomenimis 50 proc.). 2021 m. nebuvo užfiksuota mokinių teisėtvarkos pažeidimų.

Buvo sudarytos sąlygos Jaunimo skyriaus mokiniams taikyti šiuolaikines technologijas, mokantis įvairių dalykų - susipažinti su įvairiomis profesijomis, padėti suprasti darbo reikšmę, ugdytis darbinės veiklos įgūdžius, įgyti kompetencijų, reikalingų mokinio pasirinktai profesinei veiklai.

Antram tikslui - ***saugios, partnerystė grįstos ugdymosi aplinkos, skatinančios bendruomenės narių lyderystę ir savarankiškumą, puoselėjimas*** - įgyvendinti buvo išsikelti 2 uždaviniai.

1 uždaviniui - *plėtoti veiklas, kuriančias aktyvių, bendradarbiaujančių, ir saugią bendruomenę* - visų taikomų priemonių pagalba pagerėjo mokinių ugdymo (si) rezultatai. Komandinis darbas, dalinimasis patirtimi ir naudingomis nuorodomis, bendruomenės sutelktumas, pagerino mokinių ugdymo(si) rezultatus. 2021 m. I trimestro jaunimo klasių mokinių mokymosi pažanga, lyginant su 2020 m. I trimestru pakilo 69 proc.; suaugusių mokinių metinė mokymosi pažanga – 8,5 proc. Pasirinktos ugdymo formos atitiko mokinių poreikius, turimą mokymosi patirtį (87,3 procentai jaunimo klasių mokinių ir 95,3 procentai suaugusiųjų mokinių yra pažangūs), (2020 m. 69 proc. jaunimo klasių mokinių ir 88 proc. suaugusiųjų klasių mokinių). Pasirinktos ugdymo formos atitiko mokinių poreikius, turimą mokymosi patirtį (daugiau kaip 73 proc. jaunimo klasių mokinių ir 72 proc. suaugusiųjų mokinių įsivertindami pažymėjo, kad padarė pažangą ir patobulino mokėjimo mokytis kompetenciją, 83 proc. jaunimo klasių mokinių ir 51 proc. suaugusiųjų mokinių teigė, kad pradėjo

aktyviau dalyvauti visuomeniniuose, kultūriniuose renginiuose ir gimnazijos neformalioje veikloje, 77 proc. jaunimo klasių mokinių ir 84 proc. suaugusiųjų mokinių pažymėjo, kad pagerėjo jų socialiniai įgūdžiai). Dalykų mokytojai ir klasių vadovai stebėjo, fiksavo ir aptarė mokinių asmeninę pažangą metodinių grupių posėdžiuose (79 proc. mokinių padarė pažangą, 82 proc. mokinių pasiekė išsikeltus tikslus). 50 proc. mokinių dalyvavo tarptautiniuose, respublikiniuose, miesto ir gimnazijos konkursuose, olimpiadose. I6 (44 proc., 2020 m. – 40 proc.) tapo nugalėtojais: tarptautiniame rusų kalbos diktante „International Contest „Russian Dictation Online“ 1 nugalėtojas; įvairių mokomųjų dalykų konkurse „Olimpis“ (2021 m. pavasario ir rudens sesijose) diplomus gavo 16 nugalėtojų, anglų kalbos olimpiadoje „KINGS“ 1 nugalėtojas; vertimo projekte „Tavo žvilgsnis 2021“ 10 nugalėtojų ir 2 padėkos raštai; „Kalbų Kengūra 2021“ 7 diplomai; „Istorijos Kengūra 2021“ 3 nugalėtojai; 9 jaunimo klasių ir suaugusiųjų klasių moksleiviai dalyvavo kompiuterinių atvirukų konkursuose „Žiemos fantazija 2021“ ir „Kompiuterinė Kalėdų pasaka“; Klaipėdos m. epistolinio rašinio konkurse „Laiškas Seneliui Šalčiui“ 1 mokinys užėmė II –ą vietą; suaugusiųjų klasių moksleiviai dalyvavo tarptautiniame mokinių kūrybinių darbų parodos konkurse „Būk sveikas, Pavasari“; minint tarptautinę Pi dieną sukurta ir pristatyta virtuali knyga; kūrybinių plakatų projekte „Mano mokykla“ dalyvavo 3 mokiniai; LR Konstitucijos egzamine – 9 mokiniai.

2 uždaviniai - *kurti modernią, funkcionalią, atitinkančią mokinių poreikius ir interesus mokymosi aplinką* - 2021 m. daugiau lėšų buvo skirta mokymosi sąlygų pagerinimui, edukacinių aplinkų modernizavimui, patalpų remontui, IKT įsigijimui. Remonto darbams išleista 8629,0 Eur (2020m. – 8400,0 Eur), mokymo priemonėms – 7514,0 Eur (2020 m. – 1076,0 Eur), baldams – 4444,0 Eur (2020 m. – 1312,0 Eur). Atliktas aktų salės scenos, grindų remontas, įsigyti baldai mokomiesiems kabinetams, IKT priemonių nupirkta už 7056,0 Eur (2020 m. – 3780,0 Eur).

Gimnazijos veikla buvo orientuojama į naujų edukacinių aplinkų kūrimą, esamų aplinkų atnaujinimą. buvo užtikrinta estetiška, funkcionali, saugi ugdymosi aplinka, atnaujinti baldai ir mokymo priemonės, įsigytos šiuolaikinės ugdymo(si) reikalavimus atliepančios informacinės – komunikacinės technologijos (13 nešiojamų kompiuterių, 5 skeneriai, 2 rinkiniai hibridinėms pamokoms). Modernios mokymo priemonės prisidėjo prie ugdymo kokybės gerinimo, motyvacijos Gimnazijos bendruomenei skatinimo, mokytojams suteikė galimybę tobulinti kvalifikaciją.

## **V. STRATEGINIS TIKSLAS, METINIAI VEIKLOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI**

8. Prioritetas – gerinti ugdymo(si) kokybę, siekiant individualios besimokančiojo pažangos.

### **Tikslai ir uždaviniai:**

9. Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą.

9.1. Kryptingai plėtoti mokytojų kompetencijas ruošiantis įgyvendinti atnaujintas ugdymo programas.

9.2. Per įtraukųjį ugdymą siekti mokinių mokymo(si) pažangos ir pasiekimų ūgties.

10. Kurti inovatyvią ugdymo(si) aplinką, motyvuojančią mokyti ir mokytis.

10.1. Kurti tvarius tarpasmeninius santykius, skatinti įsitraukimą.

10.2. Telkti išteklius ugdymo aplinkos modernizavimui.

## VI. SAVIVALDOS INSTITUCIJŲ IR ADMINISTRACIJOS VEIKLA

11. Savivaldos institucijų ir administracijos pasitarimų planas:

Eil. Nr.	Posėdžių tema	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Data
<b>1. Gimnazijos taryba</b>			
1.1	2021 metų gimnazijos veiklos ataskaitos ir išteklių valdymo ataskaitos svarstymas. Metinio 2022 m. gimnazijos veiklos plano aptarimas, jo įgyvendinimo galimybės. 2023 m. veiklos plano aptarimas.	A.Pukinskienė, A.Odinienė	01
1.2.	Gimnazijos direktoriaus 2021 m. veiklos ataskaitos svarstymas.	A.Pukinskienė, A. Odinienė	02
1.3.	Vadovėlių ir mokymo priemonių užsakymo programos sudarymas. 2021-2022 mokslo metų ugdymo plano projekto svarstymas.	A.Pukinskienė	06
1.4.	Klaipėdos suaugusiųjų gimnazijos 2022-2023 m.m. ugdymo plano pritarimo/suderinimo. 2022-2023 mokslo metų gimnazijos klasių komplektavimas, pasiruošimo naujiems mokslo metams įvertinimas.	A.Pukinskienė, A. Odinienė	08
1.5.	Strateginis plano suderinimas.	A.Pukinskienė, A. Odinienė	10
1.6.	Mokytojų 2023 – 2025 mokslo metais atestacijos aptarimas ir pritarimas. Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo rodiklių parinkimas.	A.Pukinskienė, A. Odinienė	11
1.7.	Gimnazijos tarybos 2022 m. veiklos ataskaitos sudarymas ir aptarimas.	A.Pukinskienė, A. Odinienė	12
1.8.	Einamųjų klausimų svarstymas pagal poreikį.	Tarybos nariai	01-12
<b>2. Mokytojų taryba</b>			
2.1.	Mokinių 2021-2022 mokslo metų I pusmečio pažangumo ir lankomumo analizė. 2021 m. veiklos plano įgyvendinimo analizė. 2022 m. veiklos plano aptarimas	L. Griščenkovienė A. Odinienė L.Sadauskienė, A.Pukinskienė	01
2.2.	Jaunimo klasių mokinių II trimestro pažangumo ir lankomumo analizė.	L.Griščenkovienė L.Sadauskienė, A.Pukinskienė	03
2.3.	Brandos egzaminų ir PUPP organizavimas. IV gimn. Klasių mokinių 2021-2022 mokslo metų mokymosi rezultatai.	L.Griščenkovienė A.Odinienė, L.Sadauskienė, A.Pukinskienė	05

2.4.	Gimnazijos ugdymo plano projekto 2022-2023 mokslo metams aptarimas. 7-10, III gimn. Klasių mokinių kėlimas į aukštesnę klasę. Mokyklos veiklos įsivertinimo rezultatų analizė. Mokinių 2021-2022 mokslo metų II pusmečio, III trimestro ir metinė pažangumo ir lankomumo analizė.	L.Griščenkovienė A.Odinienė, L.Sadauskienė, A.Pukinskienė	06
2.5.	2021 – 2022 mokslo metų ugdymo proceso, Brandos egzaminų ir PUPP rezultatų, dalyvavimo olimpiadose, konkursuose, projektuose analizė. Pritarimas 2022 – 2023 mokslo metų gimnazijos ugdymo planui	L.Griščenkovienė A.Odinienė, L.Sadauskienė, A.Pukinskienė	08
2.6.	2022 m. gimnazijos metinės veiklos analizė. Metodinės veiklos analizė. Kvalifikacijos tobulinimo analizė. 2023 m. veiklos prioritetai ir tikslai	L.Griščenkovienė A.Odinienė, L.Sadauskienė, A.Pukinskienė	12
<b>3. Metodinė taryba</b>			
3.1.	Gimnazijos metodinės tarybos bei metodinių grupių veiklos planų 2022 m. aptarimas ir suderinimas	L.Griščenkovienė	01
3.2.	Pasirenkamųjų dalykų, modulių, neformalaus švietimo programų pasiūlos 2022 – 2023 m. m. aptarimas	L.Griščenkovienė	03
3.3.	Ugdymo plano 2022 – 2023 m. m. svarstymas. Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo aptarimas	L.Griščenkovienė	06
3.4.	Įskaitinių užduočių nepažangiems gimnazijos mokiniams suderinimas	L.Griščenkovienė	06
3.5.	Brandos egzaminų ir PUPP rezultatų analizė	L.Griščenkovienė	08
3.6.	Metodinės tarybos 2022 m. veiklos ataskaita; mokytojų kvalifikacijos tobulinimo analizė bei gairių numatymas 2023 metams	L.Griščenkovienė	12
<b>4. Administracija</b>			
4.1.	Ugdymo proceso priežiūros galimybės. Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo organizavimas.	A.Odinienė, L.Sadauskienė, A.Pukinskienė	01
4.2.	Individualios mokinio pažangos, rezultatų ir lankomumo problemų analizė.	A.Odinienė, L.Sadauskienė, A.Pukinskienė	02
4.3.	Tyrimo „Mokinių ugdymosi poreikiai: pasirenkamų dalykų, modulių pasiūla ir paklausa“ rezultatų analizė.	A.Odinienė, L.Sadauskienė, A.Pukinskienė	03
4.4.	Aprūpinimo vadovėliais, grožine, metodine literatūra, mokymo priemonėmis galimybės. Pasiūlymų Bendrųjų ugdymo programų atnaujinimui aptarimas.	A.Odinienė, L.Sadauskienė, A.Pukinskienė, N.Lenškienė	04
4.5.	VGK veiklos rezultatų aptarimas. Pamokų lankomumo analizė, rekomendacijų parengimas. Mokinių neformaliojo švietimo poreikių tenkinimas.	A.Odinienė, L.Sadauskienė, A.Pukinskienė	05
4.6.	Ugdymo plano projekto rengimas.	A.Odinienė, L.Sadauskienė, A.Pukinskienė	06
4.7.	2021 – 2022 mokslo metų ugdymo proceso organizavimo aptarimas. Mokytojų veiklos įsivertinimo aptarimas. Pasiruošimo naujiems mokslo metams galimybės ir problemos.	A.Odinienė, L.Sadauskienė, A.Pukinskienė D.Vaišutienė	06
4.8.	Gimnazijos patalpų ir kabinetų apžiūros aptarimas.	A.Odinienė, L.Sadauskienė,	08

	Mokomųjų dalykų ilgalaikių planų ir programų derinimas bei aptarimas.	A.Pukinskienė D.Vaišutienė	
4.9.	Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, sąrašo tvirtinimas, specialiųjų programų rengimas ir pagalbos teikimo organizavimas.	A.Odinienė, L.Sadauskienė, A.Pukinskienė	09
4.10.	Supažindinimas su brandos egzaminų ir PUPP organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašu.	A.Odinienė, L.Sadauskienė, A.Pukinskienė D.Vaišutienė	09
4.11.	Bandomųjų brandos egzaminų rezultatų aptarimas. Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatų analizė.	A.Odinienė, L.Sadauskienė, A.Pukinskienė	10
4.1.2.	Brandos egzaminų pasirinkimo aptarimas. Suaugusiųjų švietimo savaitės organizavimas.	A.Odinienė, L.Sadauskienė. A.Pukinskienė	11
4.13.	2022 metų veiklos plano įgyvendinimo įsivertinimas ir 2023 m. veiklos plano gairių aptarimas. Metodinių grupių pirmininkų ataskaitos. Direktoriaus pavaduotojų veiklos ataskaitos.	A.Odinienė, L.Sadauskienė, A.Pukinskienė D.Vaišutienė	12

## VII. UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONĖS

### 12. Metiniai uždaviniai ir priemonės jiems vykdyti:

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdyimo terminas	Atsiskaitymo forma
<b>1. <i>Kryptingai plėtoti mokytojų kompetencijas ruošiantis įgyvendinti atnaujintas ugdymo programas.</i></b>				
1.1.	Kvalifikacijos tobulinimas. Savišvieta.	Pedagogai	01-12	Kvalifikacijos tobulinimo ataskaita
1.2.	Metodinių grupių, darbo grupių, komisijų veiklos, posėdžių organizavimas.	A.Odinienė, L.Sadauskienė. A.Pukinskienė	01-12	Direkcinis posėdis
1.3.	Atnaujintų bendrųjų ugdymo programų projektų aptarimas.	L. Griščenkovienė, metodinių grupių pirmininkai	01-12	Metodinės tarybos posėdis
1.4.	Teikti pagalbą mokytojams, dirbantiems su specialiųjų ugdymosi poreikių turinčiais mokiniais.	Švietimo pagalbos specialistai	01-12	VDG posėdis
1.5.	Užduočių skirtingų gebėjimų mokiniams kūrimas ir išbandymas pamokose.	Dalykų mokytojai	01-12	Metodinių grupių susirinkimai
1.6.	Pasidalijimas patirtimi, naujų metodų ieškojimas/senų atnaujinimas ir pritaikymas optimaliai priderinant mokymo turinį prie mokinio poreikių.	Dalykų mokytojai	01-12	Metodinių grupių susirinkimai
1.7.	Stiprinti metodinę veiklą, ruošiantis įgyvendinti atnaujintas ugdymo programas.	Dalykų mokytojai	01-12	Metodinių grupių susirinkimai
1.8.	Instrumentų mokinių asmeninei pažangai stebėti, fiksuoti ir vertinti tobulinimas.	L. Griščenkovienė, metodinių grupių pirmininkai	01-12	Metodinių grupių susirinkimai

1.9.	I, II, III trimestro, I - II pusmečių ir metinių įvertinimų rezultatų aptarimas.	Metodinių grupių pirmininkai	01/03/06/11	Mokytojų tarybos posėdis
1.10.	Pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių programų pasiūlos 2021-2022 m. m. aptarimas.	S. Rudeičiukienė, L. Sadauskienė, L. Gedgaudienė, L. Griščenkovienė	03	Metodinės tarybos posėdis
1.11.	Užsienio kalbų (anglų, prancūzų, rusų, vokiečių) pasiekimų lygio nustatymas.	Užsienio kalbų mokytojai	04/09	Direkcinis posėdis
1.12.	Ugdymo plano 2022–2023 m. m. projekto rengimas ir pasiūlymų teikimas.	A.Odinienė, L.Sadauskienė L. Griščenkovienė	06	Mokytojų tarybos posėdis
1.13.	2022-2023 mokslo metų ugdymo plano parengimas.	A.Odinienė, L.Sadauskienė. A.Pukinskienė	08	Mokytojų tarybos posėdis
1.14.	Praktinės tiriamosios veiklos aptarimas.	A.Odinienė, L.Sadauskienė. A.Pukinskienė	Pagal UP	Direkcinis posėdis
1.15.	Ilgalaikių planų, pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių ir NU programų suderinimas.	A.Odinienė, L.Sadauskienė. A.Pukinskienė	08	Metodinės tarybos, metodinių grupių posėdžiai
1.16.	MBE, VBE ir PUPP rezultatų aptarimas.	L.Sadauskienė, L.Griščenkovienė	08	Mokytojų tarybos posėdis
1.17.	Neakivaizdinio mokymosi organizavimas.	L.Sadauskienė. A.Pukinskienė	08	Mokytojų tarybos posėdis
1.18.	Neformalaus švietimo organizavimas.	A.Odinienė	08	Mokytojų tarybos posėdis
1.19.	2022 m. brandos egzaminų ir PUPP organizavimas:	A.Odinienė, L.Sadauskienė. A.Pukinskienė	10-07	Mokytojų tarybos posėdis
1.19.1.	Technologijų MBE.	L. Sadauskienė, A.Pukinskienė, A. Ronkus, A. Šipova, V. Mineikienė	10-05	Direkcinis posėdis
1.19.2.	Fotografijos MBE.	A.Odinienė, L.Sadauskienė. A.Pukinskienė	04	Direkcinis posėdis
1.19.3.	Lietuvių kalbos ir literatūros PUPP.	A.Odinienė, L.Sadauskienė. A.Pukinskienė	04	Direkcinis posėdis
1.19.4.	Matematikos PUPP.	A.Odinienė, L.Sadauskienė. A.Pukinskienė	04	Direkcinis posėdis
1.19.5.	Užsienio k. (anglų) VBE.	A.Odinienė, L.Sadauskienė. A.Pukinskienė	04/06	Direkcinis posėdis
1.19.6.	Lietuvių kalbos ir literatūros MBE.	A.Odinienė, L.Sadauskienė.	06	Direkcinis posėdis



		A.Pukinskienė		
1.19.7.	Matematikos VBE.	A.Odinienė, L.Sadauskienė. A.Pukinskienė	06	Direkcinis posėdis
1.19.8.	Informacinių technologijų VBE.	A.Odinienė, L.Sadauskienė. A.Pukinskienė	06	Direkcinis posėdis
1.20.	2022 m. metodinių grupių veiklos ataskaitų aptarimas ir veiklos 2023 m. planavimas.	Metodinių grupių pirmininkai	12	Metodinės tarybos posėdis
<b>2. Kryptingai plėtoti mokytojų kompetencijas ruošiantis įgyvendinti atnaujintas ugdymo programas.</b>				
2.1.	<i>Ugdymo nuotoliniu būdu tobulinimas:</i>			
2.2.	Skaitmeninės mokomosios medžiagos kūrimas ir talpinimas MS Office 365 sistemoje.	Dalykų mokytojai	01-12	Metodinių grupių susirinkimai
2.3.	Užduočių sudarymas ir skirimas etest.lt platformoje.	Dalykų mokytojai	01-12	Metodinių grupių susirinkimai
2.4.	Nuotolinio mokymosi patirties įsivertinimas gimnazijoje (tyrimai, apklausos).	A.Odinienė, L.Sadauskienė. A.Pukinskienė S.Jankauskė, J. Zaborienė	01-12	Mokytojų tarybos posėdis
2.5.	Virtualios bendradarbiavimo, dokumentų kaupimo, keitimosi failais erdvės Microsoft Office 365 OneDrive diske sukūrimas.	Metodinė taryba, L. Sadauskienė	02-04	Mokytojų tarybos posėdis
2.6.	Kolega - kolegai. (Gerosios patirties sklaida, pamokų stebėjimas, kolegialus mokymasis).	Dalykų mokytojai	02-04	Metodinių grupių susirinkimai
2.7.	Socialinių, menų ir technologijų metodinės grupės metodinė savaitė.	Metodinės grupės mokytojai	04-05	Metodinės tarybos posėdis
2.8.	Pranešimai metodinėse grupėse, miesto metodiniuose būreliuose, konferencijose.	Dalykų mokytojai	01-12	Metodinių grupių susirinkimai
2.9.	Pranešimas „ABUP iššūkiai: ugdymo turinio atnaujinimas. Ką reikia žinoti?“ Pranešimas „ABUP iššūkiai: ugdymo turinio atnaujinimas. Ką reikia žinoti?“.	L.Sadauskienė	02	Metodinės grupės susirinkimas
2.10.	Pranešimas metodinėje grupėje „Atnaujintos istorijos programa- posūkis prie probleminio mokymo mokinių ugdymo procese“.	S. Rudečiukienė	06	Metodinės grupės susirinkimas.
2.11.	Giluminis vidaus veiklos kokybės įsivertinimas.	L. Griščenkovienė L. Sadauskienė ir giluminio vidaus	01-10	Mokytojų tarybos posėdis

		kokybės įšivertinimo grupė		
<i>Atvira, integruota, netradicinių pamokų organizavimas:</i>				
2.12.	Atvira anglų k. pamoka "Animals".	L. Jurevičienė	01	Metodinės grupės susirinkimas
2.13.	Atvira anglų k. pamoka "Danger, emergencies and accidents".	L. Jurevičienė	01	Metodinės grupės susirinkimas
2.14.	Atvira anglų k. pamoka "Environment".	L. Jurevičienė	02	Metodinės grupės susirinkimas
2.15.	Atvira anglų k. pamoka "Prepositions of place".	L. Jurevičienė	03	Metodinės grupės susirinkimas
2.16.	Viktorina "Let's know more about Great Britain".	L. Jurevičienė	03-04	Metodinės grupės susirinkimas
2.17.	Tautosakos viktorina „Ką pasėsi, tą ir pjausi". 9AJ ir 9BJ klasių mokiniams.	R. Baranskienė	03	Metodinės grupės susirinkimas
2.18.	Edukaciniai praktiniai užsiėmimai (chemija, biologija, matematika, fizika) Kauno 7 forte.	N.Lenkšienė A. Pukinskienė I. Griščėnkovienė L. Sadauskienė	04-11	Metodinės grupės susirinkimas
2.19.	Integruota istorijos-lietuvių kalbos pamoka „Lietuvos Laisvės šauklys“, skirta Romo Kalantos metams paminėti.	S. Rudeičiukienė V. Žėkonienė	05	Metodinės grupės susirinkimas
2.20.	Netradicinė – integruota istorijos – lietuvių kalbos pamoka Mažosios Lietuvos istorijos muziejuje „Laiko skrynią pravėrus“, skirta Klaipėdos miesto įkūrimo 770-osioms metinėms paminėti.	S. Rudeičiukienė V. Žėkonienė	05	Metodinės grupės susirinkimas
2.21.	Integruota IT ir matematikos pamoka Europos dieni paminėti.	L.Sadauskienė, L. Griščėnkovienė	05	Metodinės grupės susirinkimas
2.22.	Integruota fizikos ir IT pamoka „Mechaninio judėjimo uždavinių sprendimas“.	L.Sadauskienė	11	Metodinės grupės susirinkimas
2.23.	Edukacinė pamoka „PAŽINK MOKSLĄ KITAIP“ Palangos iliuzijų name EUREKA.	N. Lenkšienė, L. Sadauskienė	09-06	Metodinės grupės susirinkimas
2.24.	Adaptacinės savaitės renginiai jaunimo klasių mokiniams.	A.Odinienė, J.Zaborienė	09	Direkcinis posėdis
2.25.	Ugdymo dienų organizavimas.	Gimnazijos bendruomenė	Pagal UP	Mokytojų tarybos posėdis
<i>Išvyku, ekskursijų organizavimas:</i>				
2.26.	Išvyka į Memel Nord bunkerį Giruliuose (7-10 kl. mokiniai).	T.Girtas V.Mineikienė J. Zaborienė	04	Metodinės grupės susirinkimas
2.27.	Edukacinė išvyka į Mažosios Lietuvos istorijos muziejų.	R. Baranskienė	04	Metodinės grupės susirinkimas

2.28.	Išvyka į Memel Nord bunkerį Giruliuose.	S. Rudeičiukienė, T. Girtas E.Rybakova	05-06	Metodinės grupės susirinkimas
2.29.	Edukacinė išvyka į KU Botanikos sodą.	V. Mineikienė	05	Metodinės grupės susirinkimas
2.30.	Išvyka mokslo metų užbaigimo proga.	S. Jankauskė, A. Pukinskienė	06	Metodinės grupės susirinkimas
2.31.	Išvyka į Kuršių neriją (7-10 kl. mokiniai).	T. Girtas	09	Metodinės grupės susirinkimas
2.32.	Edukacinė išvyka į KRAC.	L. Sadauskienė, N. Lenkšienė	10-11	Metodinės grupės susirinkimas
2.33.	Kultūros paso renginiai.	A.Odinienė ir jaunimo klasių auklėtojai.	01/12	VGK posėdis
<i>Gimnazijos mokinių dalyvavimas olimpiadose, konkursuose, konferencijose, varžybose projektuose:</i>				
2.34.	Šalies besimokančiųjų suaugusiųjų kompiuterinių atvirukų konkursas.	L.Sadauskienė, N.Jefišova	01-12	Virtuali paroda gimnazijos svetainėje
2.35.	Istorijos kengūra 2022m.	S. Rudeičiukienė, T. Girtas	01	Metodinės grupės susirinkimas
2.36.	Šventinių atvirukų paroda.	L. Jurevičienė	01	Metodinės grupės susirinkimas
2.37.	Dailaus rašto konkursas „Graži rašysena – mano atspindys“.	R. Visockaitė, L. Rimeikienė	01	Metodinės grupės susirinkimas
2.38.	Geografijos kengūra 2022 m.	A.Odinienė	02	Metodinės grupės susirinkimas
2.39.	31-oji Lietuvos mokinių istorijos olimpiada I-IV kl.	S.Rudeičiukienė, T. Girtas	02	Metodinės grupės susirinkimas
2.40.	Vertimų ir iliustracijų projektas „Tavo žvilgsnis 2021m.“	Užsienio kalbų mokytojai	02	Metodinės grupės susirinkimas
2.41.	Diktantas – konkursas „Raštingiausias mokinys“.	R. Visockaitė, L. Rimeikienė	02	Metodinės grupės susirinkimas
2.42.	Matematikos olimpiada KINGS.	L.Griščenkovienė	03	Metodinės grupės susirinkimas
2.43.	Tarptautinis matematikos konkursas „Kengūra 2021“.	L.Griščenkovienė	03	Metodinės grupės susirinkimas
2.44.	Tarptautinis konkursas „Gamtos kengūra 2021“.	A.Pukinskienė, L.Sadauskienė	03	Metodinės grupės susirinkimas
2.45.	32-oji Lietuvos mokinių geografijos olimpiada I-IV kl.	A.Odinienė	03	Metodinės grupės susirinkimas
2.46.	Konkursas „Olympis“, pavasario ir rudens sesija.	Dalykų mokytojai	Pavasaris/ruduo	Metodinės grupės susirinkimas
2.47.	Tarptautinė anglų kalbos Kings Olimpiada.	L.Gedgaudienė, L. Jurevičienė	Pavasaris/ruduo	Metodinės grupės susirinkimas
2.48.	Anglų kalbos dailiojo rašymo konkursas gimnazijoje.	L. Gedgaudienė	03-04	Metodinės grupės susirinkimas
2.49.	Prisitraukimų mėnesio čempionas.	I.Žurauskaitė	05	Metodinės grupės susirinkimas
2.50.	Draugiškos krepšinio rungtynės.	I.Žurauskaitė	09	Metodinės grupės susirinkimas

2.51.	Kompiuterinių atvirukų konkursas „Mokytis niekada nevēlu“.	L.Sadauskienė, N. Jefišova	09-11	Virtuali paroda gimnazijos svetainėje
2.52.	Respublikinis informatikos konkursas „Kompiuterinė Kalėdų pasaka“.	L.Sadauskienė, N. Jefišova	09-11	Virtuali paroda gimnazijos svetainėje
2.53.	Respublikinis kompiuterinių atvirukų konkursas „Žiemos fantazija 2021“.	L.Sadauskienė, N. Jefišova	09-11	Virtuali paroda gimnazijos svetainėje
2.54.	Dailiojo rašymo konkursas “Rusiškai rašome gražiai ir taisyklingai”.	E Rybakova	10	Metodinės grupės susirinkimas
2.55.	LR Konstitucijos egzaminas 2022 , skirtas LR Konstitucijos 30-mečiui.	S. Rudeičiukienė	10	Metodinės grupės susirinkimas
2.56.	Epistolinio rašinio konkursas rusų kalba “Laiškas Seneliui Šalčiui”.	E. Rybakova	11	Stendas
2.57.	Konkursas „Diktantas angliškai“.	L. Gedgaudienė	11-12	Metodinės grupės susirinkimas
	<i>Pedagoginė stebėseną (užduočių diferencijavimas, individualizavimas, vertinimo ir įsivertinimo įvairovė pamokoje.):</i>			
2.58.	Tradicinių renginių ir švenčių stebėseną.	A.Odinienė, L.Sadauskienė, A.Pukinskienė	01-12	Direkcinis posėdis
2.59.	Besiatestuojančių mokytojų E. Rybakovos, A. Pukinskienės, L. Sadauskienės pamokų stebėjimas.	A.Odinienė, L.Sadauskienė, A.Pukinskienė	01-12	Direkcinis posėdis
2.60.	Besiatestuojančios socialinės pedagogės S. Jankauskės veiklų stebėseną.	A.Odinienė, L.Sadauskienė, A.Pukinskienė	01-12	Direkcinis posėdis
2.61.	Pamokų stebėseną ir grįžtamojo ryšio mokytojams teikimas.	A.Odinienė, L.Sadauskienė, A.Pukinskienė	01-12	Direkcinis posėdis
2.62.	Gerosios patirties sklaida. Kolega - kolegai. Stebėtų pamokų aptarimas.	E. Morozova, A.Odinienė, L. Griščenkovienė	03-04	Metodinės tarybos posėdis
2.63.	Adaptacinės savaitės jaunimo klasėms veiklų stebėseną.	A.Odinienė, L.Sadauskienė, A.Pukinskienė	09	Direkcinis posėdis
2.64.	Kultūros paso galimybių panaudojimo aptarimas.	A.Odinienė, L.Sadauskienė, A.Pukinskienė	Pagal UP	Direkcinis posėdis
<b>3. Kurti inovatyvią ugdymo(si) aplinką, motyvuojančių mokytis ir mokyti.</b>				
3.1.	Mokinių turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių mokymo(si) organizavimas.	A.Odinienė L. Sadauskienė	01-12	Direkcinis posėdis
3.2.	Vaiko gerovės komisijos veikla (1 priedas).	A.Odinienė J.Zaborienė	01-12	VGK posėdžiai

3.3.	Teikti socialinę pagalbą.	S. Jankaukė J. Zaborienė	01-12	Direkcinis posėdis
3.4.	Teikti psichologinę pagalbą.	G. Širvinskas	01-12	VGK posėdžiai
3.5.	Teikti specialiąją pedagoginę pagalbą mokiniams, turintiems SUP.	R. Sadauskienė	01-12	VGK posėdžiai
3.6.	Pritaikytų programų suderinimas.	Dalykų mokytojai, A. Odinienė, L. Sadauskienė	01-12; 09	Metodinės tarybos, metodinių grupių susirinkimai
3.7.	Mokinių asmeninės pažangos matavimas ir aptarimas.	Dalykų mokytojai	01-12	Metodinių grupių susirinkimai
3.8.	Pažangumo ir lankomumo analizė.	E. Rybakova, klasių vadovai	01-12	Klasių vadovų metodinės grupės susirinkimai
3.9.	I ir II pusmečio žinių vertinimo testų rezultatų aptarimas, pagalbos mokiniams, nepasiekusiems patenkinamo lygio, numatymas.	Dalykų mokytojai	01/06	Metodinių grupių susirinkimai
3.10.	Įskaitos užduotys ir testai mokiniams, likviduojantiems skolas.	Dalykų mokytojai	01-12	Metodinių grupių susirinkimai
3.11.	Technologijų brandos egzamino darbų tarpinė peržiūra.	A. Odinienė L. Sadauskienė, A. Pukinskienė A. Ronkus, A. Šipova	01	Direkcinis posėdis
3.12.	Menų brandos egzamino darbų tarpinė peržiūra.	A. Odinienė, L. Sadauskienė, A. Pukinskienė, A. Tamošauskienė	01	Direkcinis posėdis
3.13.	Mokinių, patyrusių mokymosi praradimus ir nesėkmingai besimokančių mokinių identifikavimas.	Metodinė taryba A. Odinienė, L. Sadauskienė, A. Pukinskienė,	01	Mokytojų tarybos posėdis
2.14.	Konsultacijų mokymosi praradimams kompensuoti organizavimas Konsultacijų mokymosi praradimams kompensuoti organizavimas.	A. Odinienė, L. Sadauskienė, A. Pukinskienė,	02-12	Direkcinis posėdis
2.15.	Bandomosios matematikos ir lietuvių k. PUPP užduotys.	L. Griščenkovienė. V. Žekonienė	05	Metodinių grupių susirinkimas
2.16.	Pasitarimas dėl pagalbos mokiniui metodų ir priemonių. Pasiūlymų gimnazijos metodinei tarybai pateikimas.	Metodinių grupių nariai	06	Metodinių grupių susirinkimas
2.17.	Diagnostinių testų rengimas ir jų rezultatų analizė.	Dalykų mokytojai	09	Metodinių grupių susirinkimas

2.18.	Mokomųjų dalykų užduotys ir testai mokiniams, keičiantiems dalyko kursą ar likviduojantiems skolas.	Dalykų mokytojai	09	Metodinių grupių susirinkimas
2.19.	Bandomųjų egzaminų organizavimas ir rezultatų aptarimas.	L. Sadauskienė, Dalykų mokytojai	09/10	Metodinės tarybos, metodinių grupių susirinkimas
2.20.	Technologijų brandos egzamino darbo aprašo rekomendacijų teikimas.	A. Ronkus, A. Šipova, V. Mineikienė	10	Klasės vadovų metodinės grupės susirinkimas
2.21.	Dailės brandos egzamino darbo aprašo rekomendacijų teikimas.	A.Tamošauskienė	10	Klasės vadovų metodinės grupės susirinkimas
3.	<b><i>Kurti tvarius tarpasmeninius santykius, skatinti įsitraukimą.</i></b>			
3.1.	Renginių, švenčių organizavimas (2 priedas).	Bendruomenės nariai	01-12	Renginys
3.2.	Informacinės pagalbos teikimas.	A. Odinienė, N. Lenkčienė	01-12	Direkcinis posėdis
3.3.	Mokinių ir pedagogų duomenų bankų rengimas.	G. Dominauskienė, A. Odinienė, L. Sadauskienė, A. Pukinskienė	01-12	Direkcinis posėdis
3.4.	Statistinių ataskaitų rengimas ir jų analizė.	A. Odinienė, L. Sadauskienė, A. Pukinskienė	01-12	Direkcinis posėdis
3.5.	Rengti instruktažus, pratybas, treniruotes civilinės saugos, darbų saugos, priešgaisrinės saugos klausimais.	D. Vaišutienė	01-12	Direkcinis posėdis
3.6.	Psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo prevencinė programos „Savo keliu“ vykdymas.	A.Odinienė, S. Jankauskė, L. Zaborienė	01-12	Direkcinis posėdis
3.7.	Mokinių tarybos veiklos organizavimas.	S. Jankauskė	01-12	Mokinių tarybos posėdis
3.8.	Tėvų tarybos veiklos organizavimas.	J. Zaborienė	01-12	Tėvų tarybos posėdis
3.9.	Savalaikės informacijos nepilnamečių mokinių tėvams teikimas.	A.Odinienė, mokytojai	01-12	Direkcinis posėdis
3.10.	Organizuoti tėvų (globėjų, rūpintojų) pedagoginį švietimą.	A.Odinienė	01-12	Direkcinis posėdis
3.11.	Tėvų įtraukimas į gimnazijos renginius.	A.Odinienė	01-12	Direkcinis posėdis
3.12.	Dalyvauti verslumo ir karjeros renginiuose, profesinių mokyklų, kolegijų, universitetų atvirų durų renginiuose.	S. Jankauskė, J. Zaborienė	01-12	
3.13.	Susitikti su jaunimo darbo rinkos atstovais.	S. Jankauskė, J. Zaborienė	Pagal poreikį	VGK posėdis

3.14.	Sausio-13-oji - Laisvės gynėjų diena.	E.Rybakova, J.Zaborienė, S. Jankauskė, R.Baranskienė	01	
3.15.	Vaizdo medžiagos – Filmuko „Laisvės kelias“, skirtas Lietuvos laisvės gynėjų dienai paminėti kūrimas ir peržiūra (su Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesiniu mokymo centru).	S.Rudeičiukienė V.Žekonienė T.Girtas K.Krūminas, Klaipėdos E.Galvanausko profesinio mokymo centro inf.technologijų mokytojas	01	Metodinės grupės susirinkimas
3.16.	Akcija „Atmintis gyva, nes liudija „skirta Lietuvos laisvės gynėjams atminti“.	S.Rudeičiukienė	01	Metodinės grupės susirinkimas
3.17.	Renginys „Švęskime laisvę kartu“, skirtas Lietuvos valstybės atkūrimo dienai paminėti.	V.Žekonienė	02	Metodinės grupės susirinkimas
3.18.	Saugesnio interneto diena 2022 – „Kurkime geresnį internetą kartu!“ Saugesnio interneto diena 2022 – „Kurkime geresnį internetą kartu!“.	N. Jefišova L. Sadauskienė E. Rybakova	02	Metodinės grupės susirinkimas
3.19.	Mėnuo be patyčių.	V.Kašėtienė S.Jankauskė G. Širvinskas	03	VGK posėdis
3.20.	Kaip išsaugoti Žemę? Žemės dienos paminėjimas.	V. Mineikienė	03	Metodinės grupės susirinkimas Metodinės grupės susirinkimas
3.21.	Karjeros diena.	S. Jankauskė	03	
3.22.	Akcija „Diena be tabako“.	V.Kašėtienė S.Jankauskė	05	VGK posėdis
3.23.	Judriosios pertraukos diena.	J. Zaborienė	05-06	
3.24.	Sveiko maisto diena.	J. Zaborienė	05-06	
3.25.	Pasaulinė savižudžių prevencijos diena.	G. Širvinskas	09	
3.26.	Pasaulinės psichikos sveikatos dienos minėjimas.	G. Širvinskas	10	
3.27.	Jaunimo skyriaus klasių tėvų komiteto susitikimai su administracija.	A.Odinienė	09,12	Tėvų komiteto posėdis
3.28.	Nepilnamečių mokinių tėvų susirinkimai.	A.Odinienė	11,03	Direkcinis posėdis
3.29.	Atvirų durų dienos nepilnamečiams mokinių tėvams.	Dalykų mokytojai, klasės vadovai.	11,03	Direkcinis posėdis

3.30.	Tarptautinė tolerancijos diena.	S.Jankauskė, V. Kašėtienė J.Zaborienė	11	VGK posėdis
3.31.	Aids dienos minėjimas.	S. Jankauskė, J. Zaborienė, A.Pukinskienė	12	VGK posėdis
3.32.	Korupcijos prevencijos dienos minėjimas.	S.Jankauskė, V. Kašėtienė J.Zaborienė	12	VGK posėdis
3.33.	Kvalifikacijos tobulinimo poreikių nustatymas 2022 m.	A.Odinienė, L. Griščenkovienė	12	Mokytojų tarybos posėdis
4.	<b><i>Telkti išteklius ugdymo aplinkos modernizavimui.</i></b>			
4.1.	Finansinės politikos dokumentų sąmatų rengimas.	A.Odineinė I. Kedytė	01-12	Direkcinis posėdis
4.2.	Bibliotekos aprūpinimas vadovėliais, mokymo priemonėmis, informacine, grožine literatūra.	N. Lenkšienė	01-12	Gimnazijos tarybos posėdis
4.3.	Gimnazijos erdvių parengimas, puošimas tradicinėms šventėms ir renginiams.	A.Tamošauskienė	01-12	Papuoštos erdvės
4.4.	Vadovėlių ir mokymo priemonių įsigijimo aptartis ir paraiškos rengimas.	Dalykų mokytojai	08	Metodinės tarybos posėdis
	<i>Parodų, ekspozicijų ir stendų rengimas:</i>			
4.5.	Tarptautinės gimtosios kalbos paminėjimas. Stendas.	V. Žekonienė	02	Stendai gimnazijos erdvėse
4.6.	Anglų kalbos dailiojo rašymo konkurso darbų pristatymas. Stendas.	L. Gedgaudienė	03-04	Stendai gimnazijos erdvėse
4.7.	Stendas, skirtas Tarptautinei šeimos dienai.	V. Kašėtienė	05	Stendai gimnazijos erdvėse
4.8.	Technologijų brandos egzamino darbų paroda „Atverk duris kūrybiškumui“.	A.Ronkus A.Šipova	05	Paroda
4.9.	Ekspozicijų “- Lietuvos valstybės konstitucijai-100”, „Lietuvos Katalikų Bažnyčios Kronikos metai” apipavidalinimas.	S.Rudeičiukienė V.Kašėtienė A. Tamošauskienė	06	Ekspozicija
4.10.	Stendas „LR konstitucijos egzaminas 2022.“	S. Rudeičiukienė	10	Stendai gimnazijos erdvėse



4.11.	Stendas, skirtas Tarptautinei donorų dienai.	V. Kašėtienė	10	Stendai gimnazijos erdvėse
4.12.	Stendas „Mokinių dailiausių darbų pristatymas“.	E. Rybakova	10	Stendai gimnazijos erdvėse
4.13.	Stendas Mokinių epistolinio rašinio konkurso „Laiškas seneliui šalčiui“ darbų pristatymas.	E. Rybakova	12	Stendai gimnazijos erdvėse
4.14.	Materialinės bazės atnaujinimas, saugių ugdymosi sąlygų sudarymas.	A.Odinienė, D. Vaišutienė	01-12	Direkcinis posėdis
4.15.	IKT priemonių atnaujinimas	A.Odinienė, D. Vaišutienė	01-12	Direkcinis posėdis
4.16.	Suremontuoti gimnazijos bibliotekos patalpas	A.Odinienė, D. Vaišutienė	01-09	Direkcinis posėdis

## VII. LAUKIAMAS REZULTATAS

13. Įgyvendinus uždavinius:

13.1. bus užtikrintas ugdymo proceso gimnazijoje organizavimas;

13.2. bus sudarytos palankios sąlygos kiekvieno mokinio aktyviam ugdymui(si), asmeninei pažangai ir saviraiškos poreikių tenkinimui;

13.3. mokiniams bus teikiama veiksminga švietimo pagalba;

13.4. mokymosi aplinka atitiks mokinių poreikius ir interesus;

13.5. patobulintas mokytojų skaitmeninis raštingumas gerins mokinių mokymosi motyvaciją;

13.6. glaudesnis bendruomenės narių bendradarbiavimas skatins lyderystę

13.7. pagerės ugdymo(si) sąlygos, bus atnaujinta materialinė gimnazijos bazė.

## VIII. LĖŠŲ ŠALTINIAI

14. Programos įgyvendinimui skirta savivaldybės biudžeto 265,8 tūkst. Eur. ir 708,1 tūkst. Eur. valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos (mokinio krepšelio) lėšų.

## VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15. Programos įgyvendinimą koordinuos direktoriaus pavaduotojai ugdymui ir ūkio reikalams, jaunimo klasių skyriaus vedėja.

16. Priežiūrą vykdys direktorius.

17. Už programos vykdymą bus atsiskaitoma įstaigos savivaldos institucijoms, steigėjui ar steigėjo įgaliotai institucijai.

PATVIRTINTA  
Klaipėdos suaugusiųjų  
gimnazijos direktoriaus  
2022 m. sausio 21 d.  
įsakymu Nr.- 15

**KLAIPĖDOS SUAUGUSIŲJŲ GIMNAZIJOS  
2022 m. VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS  
VEIKLOS PLANAS**

**Vaiko gerovės komisijos (toliau - VGK) tikslas** – organizuoti ir koordinuoti prevencinį darbą, švietimo pagalbos teikimą, saugios ir palankios vaiko ugdymui aplinkos kūrimą, švietimo programų pritaikymą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, atlikti mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių (išskyrus poreikius, atsirandančius dėl išskirtinių gabumų) pirminį įvertinimą ir atlikti kitas su vaiko gerove susijusias funkcijas.

**VGK uždaviniai:**

1. Teikti veiksmingą švietimo pagalbą įvairių gebėjimų gimnazijos mokiniams.
2. Vykdyti gimnazijos nelankymo, nesimokymo, tabako, alkoholio ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo, smurto, nusikalstamumo, savižudybių ir kitų neigiamų socialinių reiškinių prevenciją.
3. Konsultuoti gimnazijos bendruomenę vaiko gerovės klausimais ir vykdyti vaiko teisių apsaugą.
4. Krizės atveju suteikti reikiamą pagalbą krizės paveiktiems bendruomenės nariams bei informuoti įvairias institucijas apie įvykį.

<b>Eil. Nr.</b>	<b>PRIEMONĖS</b>	<b>ĮGYVENDINIMO TERMINAS</b>	<b>ATSAKINGI</b>
	<b>1. POSĖDŽIAI, PASITARIMAI</b>		
1.	Vaiko gerovės komisijos 2021 m. veiklos ataskaitos ir 2022 m. veiklos plano projekto aptarimas. 2022 m. veiklos plano parengimas.	<i>Sausis</i>	A. Odinienė, VGK nariai
2.	II-ojo jaunimo klasių signalinio trimestro aptarimas, sėkmių ir nesėkmių įvertinimas, pagalbos planų koregavimas.	<i>Vasaris</i>	J. Zaborienė, R. Sadauskienė, G. Širvinskas

3.	III-ojo jaunimo klasių signalinio trimestro aptarimas, sėkmių ir nesėkmių įvertinimas, pagalbos planų koregavimas.	<i>Gegužė</i>	J. Zaborienė, R. Sadauskienė, G. Širvinskas
4.	I-ojo suaugusiųjų klasių signalinis pusmečio rezultatų aptarimas, sėkmių ir nesėkmių įvertinimas.	<i>Sausis</i>	S. Jankauskė, R. Sadauskienė, G. Širvinskas
5.	II-ojo suaugusiųjų klasių signalinis pusmečio rezultatų aptarimas, sėkmių ir nesėkmių įvertinimas.	<i>Birželis</i>	S. Jankauskė, R. Sadauskienė, G. Širvinskas
6.	VGK veiklos aptarimas, susitarimai dėl veiklos tobulinimo.	<i>Birželis</i>	A. Odininė, VGK nariai
7.	Specialiųjų ugdymosi poreikių (SUP) turinčių mokinių sąrašo derinimas, pagalbos priemonių planavimas, individualių pagalbos planų (IPP) sudarymas. 2022-2023 m. m. veiklos kryptių derinimas.	<i>Rugsėjis</i>	R. Sadauskienė, VGK nariai
8.	Naujai atvykusių mokinių adaptacijos laikotarpio skyrimas ir aptarimas.	<i>Rugsėjis, esant poreikiui dažniau</i>	J. Zaborienė, S. Jankauskė, R. Sadauskienė, G. Širvinskas, V. Mineikienė
9.	I-ojo trimestro mokinių ugdymosi pasiekimų analizė ir galimos švietimo pagalbos aptarimas, pagalbos planų koregavimas.	<i>Gruodis</i>	J. Zaborienė, R. Sadauskienė, G. Širvinskas
10.	Posėdžiai dėl pirminio ir pakartotinio vaikų SUP įvertinimo.	<i>Pagal poreikį</i>	R. Sadauskienė
11.	Posėdžiai dėl mokinių elgesio taisyklių pažeidimų, smurto, patyčių, žalingų įpročių ir kitų teisėtovkos pažeidimų atvejų, prevencinių priemonių planavimo.	<i>Pagal poreikį</i>	J. Zaborienė, S. Jankauskė
12.	Posėdžiai dėl kitų su vaiko gerove susijusių klausimų.	<i>Pagal poreikį</i>	VGK nariai
	<b>2. ĮTRAUKIOJO UGDYMO KOORDINAVIMAS</b>		
1.	Specialiųjų ugdymosi poreikių (SUP) mokinių sąrašo parengimas pagal pateiktas PPT išvadas	<i>Rugsėjis, esant poreikiui dažniau</i>	R. Sadauskienė
2.	SUP turinčių mokinių programų pritaikymas pagal mokinio poreikius, programų tvirtinimas	<i>Rugsėjis</i>	R. Sadauskienė, A. Odininė
3.	Individualių ugdymosi ir pagalbos planų (IUPP) parengimas.	<i>Rugsėjis</i>	J. Zaborienė, R. Sadauskienė, G. Širvinskas
4.	Socialinės pedagoginės, specialiosios pedagoginės ir psichologinės pagalbos teikimas SUP turintiems mokiniams	<i>Per mokslo metus, pagal pagalbos mokiniui specialistų grafikus</i>	J. Zaborienė, R. Sadauskienė, G. Širvinskas
5.	Mokytojų konsultavimas specialiojo ugdymo klausimais.	<i>Per mokslo metus</i>	R. Sadauskienė
6.	Pagalba gimnazijos pedagogams sprendžiant mokinių socialines problemas	<i>Per mokslo metus</i>	J. Zaborienė, S. Jankauskė
7.	Pagalba gimnazijos pedagogams sprendžiant mokinių psichologines problemas	<i>Per mokslo metus</i>	G. Širvinskas

8.	Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, tėvų (globėjų, rūpintojų) konsultavimas ir bendradarbiavimas, aptariant pagalbos planą ir mokinio asmeninę pažangą.	<i>Nuolat</i>	J. Zaborienė, R. Sadauskienė, G. Širvinskas
9.	Bendradarbiavimas su Klaipėdos PPT dėl pirminio ir pakartotinio vaikų SUP įvertinimo	<i>Esant poreikiui</i>	R. Sadauskienė
10.	Siūlymų teikimas gimnazijos administracijai, Mokytojų tarybai, Gimnazijos tarybai dėl mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo tobulinimo.	<i>Esant poreikiui</i>	VGK nariai
11.	Individualios konsultacijos ir pokalbiai su mokiniais	<i>Per mokslo metus</i>	R. Sadauskienė, J. Zaborienė, G. Širvinskas, S. Jankauskė
<b>3. PREVENCINĖ VEIKLA</b>			
1.	Mokinių interviu apklausos lankomumo gerinimui rezultatų aptarimas su gimnazijos bendruomene	<i>Kovas</i>	J. Zaborienė
2.	Anketinės apklausos „Mokinių žalingi įpročiai“ rezultatų pristatymas gimnazijos bendruomenei, preventcinė paskaita	<i>Kovas</i>	J. Zaborienė
3.	Gimnazijos mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) supažindinimas su mokinių elgesio taisyklėmis, lankomumo tvarkos aprašu ir kt. dokumentais.	<i>Rugsėjis, esant poreikiui dažniau</i>	J. Zaborienė, S. Jankauskė
4.	Lankomumo analizė ir situacijos aptarimas	<i>Kartą per mėnesį</i>	J. Zaborienė, S. Jankauskė
5.	Į pamokas vėluojančių mokinių kontrolė	<i>Nuolat</i>	J. Zaborienė, S. Jankauskė, T. Girtas, V. Mineikienė
6.	Lankymasis mokinio namuose siekiant išsiaiškinti mokinio lankomumo ar kitas su mokymosi sunkumais kylančias problemas.	<i>Esant poreikiui</i>	J. Zaborienė, T. Girtas
7.	Mokinių elgesio taisyklių pažeidimų, smurto, patyčių, žalingų įpročių ir kitų teisėtvarkos pažeidimų atvejų analizavimas, preventcinių priemonių šių atvejų pažeidimams mažinti parinkimas ir jų taikymas.	<i>Esant poreikiui</i>	J. Zaborienė, S. Jankauskė, G. Širvinskas
8.	Mokinių psichikos sveikatos stiprinimas, emocinių kompetencijų stiprinimas, klasių mikroklimato gerinimas.	<i>Nuolat</i>	G. Širvinskas
9.	Vaikui paskirtos minimalios ar vidutinės priežiūros priemonės vykdymas, koordinavimas.	<i>Pagal poreikį</i>	J. Zaborienė, S. Jankauskė
<b>4. TIRIAMOJI VEIKLA</b>			
1.	Anketinė apklausa „Mokinių žalingi įpročiai“	<i>Sausis-vasaris</i>	J. Zaborienė
2.	Mokinių interviu apklausa lankomumo gerinimui	<i>Vasaris</i>	J. Zaborienė
3.	Naujų mokinių adaptacijos tyrimas (pagal paruoštą anketą)	<i>Spalis</i>	G. Širvinskas
<b>5. TARPINSTITUCINIS BENDRADARBIAVIMAS</b>			

1.	Bendradarbiavimas su Klaipėdos miesto savivaldybe, Socialinės paramos skyriumi, Klaipėdos miesto šeimos ir vaiko gerovės centru, Pedagogine psichologine tarnyba, Klaipėdos miesto visuomenės sveikatos biuru, vaikų globos namais, šeimynomis, Tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatorė, Klaipėdos karalienės Luizės jaunimo centru, VšĮ Asmenybės ugdymo kultūros centru ir kt.	<i>Per mokslo metus</i>	VGK nariai
<b>6. KRIZIŲ VALDYMAS</b>			
1.	Įvertinti krizės aplinkybes ir parengti krizės valdymo planą	<i>Įvykus krizei</i>	Krizių valdymo komanda
2.	Parengti informaciją apie krizę mokyklos bendruomenei.	<i>Įvykus krizei</i>	Krizių valdymo komanda
3.	Apie krizę informuoti gimnazijos bendruomenę, mokyklos savininko teises ir pareigas įgyvendinančią instituciją	<i>Įvykus krizei</i>	Krizių valdymo komanda
4.	Įvertinti gimnazijos bendruomenės grupes ar asmenis, kuriems reikalinga psichologinė ar kita pagalba ir organizuoti jos teikimą	<i>Įvykus krizei</i>	Krizių valdymo komanda
5.	Konsultuoti gimnazijos bendruomenės narius (mokytojus, mokinių tėvus, klasę) individualiai ar grupėmis	<i>Įvykus krizei</i>	Krizių valdymo komanda
6.	Rengti pokalbius su mokiniais.	<i>Įvykus krizei</i>	Krizių valdymo komanda
7.	Esant būtinybei kreiptis pagalbos į sveikatos priežiūros įstaigą, teritorinės policijos įstaigą, Vaiko teisių apsaugos tarnybą, pedagoginės psichologinės tarnybos krizių valdymo komandą ir kitas institucijas	<i>Įvykus krizei</i>	Krizių valdymo komanda
8.	Esant reikalui koreguoti krizės valdymo gimnazijoje veiksmų planą	<i>Įvykus krizei</i>	Krizių valdymo komanda
<b>7. KVALIFIKACIJOS TOBULINIMAS</b>			
1.	Mokytojų ir pagalbos specialistų kvalifikacijos tobulinimas seminaruose, renginiuose, konferencijose, paskaitose, metodinių būrelių susirinkimuose	<i>Per mokslo metus</i>	VGK nariai

Vaiko gerovės komisijos pirmininkė

Audra Odiniene

## RENGINIŲ PLANAS

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Renginys</b>	<b>Atsakingas asmuo</b>	<b>Vykdymo terminas</b>
1.	Integruotas renginys - viktorina „Švęskime Laisvę kartu, skirtas Lietuvos valstybės atkūrimo dienai paminėti.	S. Rudeičiukienė T. Girtas V. Žekonienė V. Kašėtienė S. Brazdeikienė S. Jankauskė	02
2.	Šimtadienio šventė 2022.	A. Stepanova ir III klasių vadovai	02
3.	Užgavėnių šventė.	A. Stepanova, jaunimo klasių vadovai	03
4.	Popietė, skirta skaičiaus PI paminėjimui.	L. Griščenkovienė A. Pukinskienė A. Račkaitienė	03
5.	Viktorina “Sužinokime daugiau apie Didžiąją Britaniją”.	L. Jurevičienė	03-04
6.	Gamtos mokslų savaitės renginys, skirtas Žemės dienai paminėti.	L. Griščenkovienė L. Sadauskienė A. Pukinskienė	03-04
7.	Paskutinio skambučio šventė.	A. Stepanova ir IV klasių vadovai.	05
8.	Atestatų įteikimo šventė.	A. Stepanova ir IV klasių vadovai.	07
9.	Mokslo ir žinių diena.	A. Stepanova ir klasių vadovai	09
10.	Europos kalbų diena.	L. Gedgaudienė ir kalbų mokytojai	09
11.	Tarptautinės mokytojų dienos šventė.	A. Stepanova	10
12.	Pyragų diena.	S. Jankauskė, A. Pukinskienė, Klasių vadovai	11
13.	Suaugusiųjų mokymosi savaitė 2022 m.	A. Odinienė, darbo grupė	11
14.	Kalėdinė vakaronė.	A. Stepanova ir klasių vadovai	12