

**KLAIPĖDOS SUAUGUSIŲJŲ GIMNAZIJOS DIREKTORĖS DAIVOS
KRIŽINAUSKAITĖS 2019 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

Nr. _____
Klaipėda

**I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Klaipėdos suaugusiųjų gimnazijos (toliau – Gimnazija) 2019–2021 metų strateginio ir 2019 metų veiklos planuose nustatyti tikslai ir uždaviniai buvo orientuoti į švietimo paslaugų kokybės ir prieinamumo užtikrinimą, pagalbos mokiniui teikimą, gimnazijos materialinės bazės gerinimą ir kitų paslaugų teikimą.

2019 metų gimnazijos veiklos prioritetas – galimybių įvairių poreikių mokiniams siekti asmenybės brandos, individualias galias atitinkančių pasiekimų ir nuolatinės ugdymo(si) pažangos sudarymas ir išskirti metų veiklos tikslai buvo įgyvendinti.

Vadybiniai siekiai 2019 metais buvo orientuoti į Gimnazijos veiklos reglamentavimo atitiktį, pasikeitus teisės aktams, naujos veiklos krypties (jaunimo klasių ugdymo) įgyvendinimą, pozityvios emocinės aplinkos kūrimą, edukacinių aplinkų modernizavimą.

2019 m. rugsėjo 1 d. duomenimis gimnazijoje mokėsi 279 mokiniai. Pagrindinio ugdymo, suaugusiųjų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas įgyvendino 33 pedagogai (24,65 etato). Dirbo 24 nepedagoginiai darbuotojai (23 etato). Buvo lanksčiai ir veiksmingai organizuotas ugdymo procesas, sudarytos palankios sąlygos mokiniams siekti asmeninės pažangos, nepaisant jų pradinių žinių ir aplinkos veiksnių. Pasirinktas kasdienio, neakivaizdinio mokymo proceso organizavimo būdas, Moodle virtualios mokymosi aplinkos ir EDUKA klasės skaitmeninio mokymo(si) aplinkos (skaitmeninių vadovėlių, jų komplektų ir užduočių biblioteka) naudojimas atitiko mokinių poreikius. Individualizuojant ir diferencijuojant ugdymo turinį, pasiteisino mokiniams siūlomi dalykų kursai, pasirenkamieji dalykai (7 programos), moduliai (12 programų), neformaliojo ugdymo užsiėmimai (11 programų). Gimnazijoje buvo efektyviai panaudotos valandos pagal poreikį skiriamoms konsultacijoms.

Pasirinktos ugdymo formos atitiko mokinių poreikius, turimą mokymosi patirtį (daugiau nei 72% mokinių įsivertindami pažymėjo, kad padarė pažangą, pagerėjo jų socialiniai įgūdžiai; 61% mokinių patobulino mokėjimo mokytis kompetenciją, 50% teigė, kad pradėjo aktyviau dalyvauti visuomeniniuose, kultūriniuose renginiuose ir gimnazijos neformalioje veikloje). Ypatingas dėmesys buvo skiriamas mokinių kritinio mąstymo, pasitikėjimo savimi ir viešojo kalbėjimo kompetencijų tobulinimui (mokytojų vertinimu daugiau nei 55% mokinių labiau pasitikėjo savimi, apie 50 % mokinių patobulino viešojo kalbėjimo ir kritinio mąstymo kompetencijas). 114 (apie 42 %) mokinių dalyvavo 21 respublikiniame, miesto ir gimnazijos konkurse, olimpiadose. Iš jų 51 (44,7 %) tapo nugalėtojais.

II gimnazijos klasę baigė ir pagrindinio išsilavinimo pažymėjimus gavo 15 mokinių (79 %). Vidurinio ugdymo programą baigė 109 mokiniai, 98 (90%) mokiniai gavo brandos atestatus ir 11 mokinių – mokymosi pasiekimų pažymėjimus. Valstybinius brandos egzaminus pasirinko laukti 59 mokiniai (55,1%). Pasiękti geri VBE rezultatai: 96,3 % mokinių, pasirinkusių VBE juos išlaikė. 2019 m. gerėjo istorijos, biologijos, anglų kalbos VBE rezultatai.

Pasiteisino ugdomosios ir neformaliojo švietimo veiklų organizavimas edukacinėse erdvėse už gimnazijos ribų: Klaipėdos apskrities viešojoje I. Simonaitytės bibliotekoje, Klaipėdos senamiestyje, Laikrodžių, Mažosios Lietuvos istorijos, Pilies muziejuose, prekybos centruose, Klaipėdos valstybinėje kolegijoje, KU Botanikos sode, Klaipėdos technologijų mokymo centre, Klaipėdos universitete, Klaipėdos moksleivių saviraiškos centre, Klaipėdos miesto visuomenės sveikatos biūre, Sąjūdžio parke, Palangos botanikos parke, Kretingos rajono švietimo centro suaugusiųjų ir jaunimo mokymo skyriuje, Socialinių mokslų kolegijoje, atvirose jaunimo erdvėse, Klaipėdos KGB padalinio rūsyje, Memel Nord bunkeryje, Švyturio arenoje. Mokiniais buvo

organizuotos pažintinės-kultūrinės išvykos į Vilnių, Palangą, Šilutę, Vinetų kaimą (Šlikų k. Kretingalės sen.), Sūduvos kraštą.

2019 m. atliktas srities „Ugdymo(si) aplinkos“ veiklos kokybės įsivertinimas. Atsižvelgus į veiklos kokybės įsivertinimo metu gautus rezultatus bei rekomendacijas, numatoma skatinti mokytojus pamokas vesti ne tik klasėse, bet ir kitose šiuo metu ugdymui mažai išnaudojamose mokyklos teritorijos erdvėse; tikslingai planuoti edukacinių programų kultūrinėse įstaigose įtraukimą į ugdymo(si) procesą. 2019 m. pabaigoje IQES online sistemoje buvo atlikta mokyklos mokinių (jaunimo 9-10, gimnazijos 9-12 klasių) ir tėvų (9-10 klasių) apklausa, kuri parodė, kad tiek mokiniai, tiek tėvai aukščiausiu balu įvertino tai, kad mokinys nepatiria patyčių mokykloje. Taip pat 4 balų skalėje žemiausi vertinimai nukrito tik iki 3 skaitmens.

Metodinės tarybos siūlymu ypatingą dėmesį numatoma skirti suaugusiųjų mokinių viešojo kalbėjimo kompetencijų tobulinimui, o jaunimo klasių mokinių - mokėjimo mokytis, asmeninės (emocijų ir jausmų valdymas) ir socialinių (pozityvus bendravimas) kompetencijų ugdymui.

Įsivertinimo rezultatai ir ataskaitų analizė parodė, kad mokiniams buvo sistemingai teikiama pedagoginė, socialinė, specialioji, psichologinė, karjeros planavimo pagalba. 2019 m. socialinis pedagogas suteikė virš 500 konsultacijų, aptarė virš 1000 situacijų, nuolat bendradarbiavo su klasių auklėtojais, tėvais, vaikų globos namais, pagalbą mokiniui teikiančiomis institucijomis mieste sprendžiant mokinių lankomumo, pažangumo, socialines problemas. Psichologas nuo rugsėjo mėn. suteikė apie 100 individualių ir grupinių konsultacijų, specialusis pedagogas apie 50.

Didelis dėmesys buvo skiriamas mokytojų pedagoginio meistriškumo tobulinimui, psichologiniam pasiruošimui darbui su jaunimo klasių mokiniais organizuojant seminarus ir aktyvinant metodinę veiklą. Buvo skatinamas pedagogų bendradarbiavimas metodinėse grupėse, kolegialus pamokų stebėjimas, organizuojami gimnazijos renginiai, šventės, metodinės dienos. 2019 metais pedagogai kvalifikaciją tobulino vidutiniškai 11 dienų. Visiems pedagogams organizuoti seminarai „Socialinių ir emocinių kompetencijų ugdymas – strateginis priėjimas“ (E. Karmaza), „Pozityvaus santykio tarp mokinio ir mokytojo kūrimas, palaikymas. Sudėtingų pedagoginių situacijų sprendimo galimybės“ (A. Blandė), „Paauglystės tarpsnis – vaiko elgesio ypatumai, pajėgumai ir sunkumai. Suaugusiojo vaidmuo kuriant aplinką asmenybės augimui“ (V. Arvasevičius), „Darbas su vaikais, turinčiais elgesio sunkumų“ (E. Karmaza).

2019 metais gimnazijos išlaikymui skirtos lėšos naudotos racionaliai, taupiai ir tikslingai. Per metus savivaldybės lėšomis buvo pagerintos mokymosi sąlygos, modernizuotos edukacinės aplinkos: atliktas sporto salės, bibliotekos ir specialistų kabinetų remontas (4,4 tūkst. Eur).

II SKYRIUS

2019 METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Įgyvendinant Klaipėdos miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų tinklo pertvarkos 2016–2020 metų bendrojo plano, patvirtinto	Atlikti jaunimo klasių ugdymo organizavimo darbai	Sukomplektuotos jaunimo klasės. Parengtas ir patvirtintas Jaunimo klasių ugdymo planas. Sudaryti mokinių individualūs ugdymo planai.	1. Perkelti iš I. Simonaitytės mokyklos ir sukomplektuoti 7/8-10 klasių 4 komplektai (44 mokiniai), sudarytos mokymo sutartys, išanalizuoti mokinių specialieji ugdymosi poreikiai, parengtos programos. Sėkmingai integruoti 24 mokiniai, turintys didelių ir vidutinių specialiųjų

Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2018-12-20 sprendimu Nr. T2-272, 1.2.16. papunktį, organizuoti jaunimo klasių ugdymą		Organizuotos neformaliojo švietimo veiklos. Teikiama mokiniams pedagoginė, informacinė, socialinė, specialioji pagalba	ugdymosi poreikių. 2. Parengtas ir įgyvendinamas jaunimo klasių ugdymo planas. Sudaryti ir įgyvendinami mokinių individualūs ugdymo planai. 3. Organizuotos neformaliojo švietimo veiklos: netradicinė I-oji mokslo metų savaitė; patirtinio mokymosi veiklos, Aikido treniruotės. Mokyklos neformaliojo švietimo programose dalyvauja 90% mokinių. 4. Mokiniams teikiama kvalifikuota pedagoginė, informacinė, psichologinė, socialinė, specialioji pagalba
1.2. Pakeisti etatinio mokytojų darbo apmokėjimą reglamentuojančius Gimnazijos dokumentus, atsižvelgiant į teisinio reglamentavimo pasikeitimą	Gimnazijos dokumentų, reglamentuojančių etatinio mokytojų darbo apmokėjimą, atitiktis pasikeitus teisės aktams	Pakeisti su teisės aktų pakeitimais susiję Gimnazijos dokumentai: mokytojų pareigybių aprašymai, darbo tvarkos taisyklės, darbo apmokėjimo sistemos tvarkos aprašai. Pakeisti Gimnazijos dokumentai suderinti su Gimnazijos darbuotojais ar jų atstovais. Papildytos (pasikeitus teisės aktų reglamentavimui) ir pasirašytos mokytojų darbo sutartys	1. Parengti ir pasirašyti pedagogų pareigybių aprašymai (direktoriaus 2019-09-06 įsakymas Nr. V-94). 2. Atnaujinta ir patvirtinta darbo apmokėjimo sistema; darbo tvarkos taisyklės (direktoriaus 2019-08-30 įsakymas Nr. V-84, V-87) suderintos su Darbo taryba. 3. Parengtos ir pasirašytos darbo sutartys su mokytojais (33). 4. Pedagoginiai darbuotojai buvo supažindinti su etatinio darbo apmokėjimo modeliu, veiklų bendruomenei sąrašu bei toms veikloms skiriamomis valandomis, kuris aptartas ir suderintas Mokytojų tarybos posėdyje (2019-06-20 protokolas Nr. V2-4). 5. Nuo 2019-09-02 kiekvienam mokytojui paskirstytos kontaktinės ir nekontaktinės valandos funkcijoms, susijusioms su kontaktine veikla ir veikla bendruomenei (direktoriaus 2019 m. rugsėjo 2 d. Nr. P-72).

1.3. Kurti šiuolaikiškas ugdymo aplinkas	Įrengti naujas edukacines aplinkas	Įrengtas naujas, šiuolaikinius reikalavimus atitinkantis technologijų kabinetas, aprūpintas moderniais įrengimais	1. Atnaujintas technologų kabinetas ir aprūpintas nauja modernia įranga (įsigyta: tekimo staklės, siaurapjūklis, elektrinis oblius, kombinuotos šlifavimo staklės, juostinis pjūklas, lazerinė lempa, darbatalis). 2. Maisto ruošimo technologijų kabinetas aprūpintas papildoma technika: vaisių džiovykle, daržovių pjaustykle, trintuvu, mašinėle makaronams, mikseriu (iš viso panaudota 6008,67 Eur).
--	------------------------------------	---	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. –	–

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Sudaryti sąlygas Klaipėdos „Žaliakalnio“ gimnazijos bendruomenei organizuoti 2019–2020 m. m. ugdymo procesą Klaipėdos suaugusiųjų gimnazijos patalpose	Sudarytos sąlygos sėkmingam Klaipėdos suaugusiųjų gimnazijos ir „Žaliakalnio“ gimnazijos ugdymo proceso įgyvendinimui. Pertvarkytos patalpos, sudarytas tvarkaraštis, organizuotos veiklos, derinami sprendimai. Ugdymo procesas vykdomas sklandžiai.
3.2. Vykdyti finansuojamus projektus	Parengtas ir įgyvendintas neformaliojo suaugusiųjų švietimo projektas, skirtas neformaliojo būdu suteikti tėvams psichologines žinias, įgūdžius apie paauglystės laikotarpio sunkumus, jų sprendimo būdus, vaikų elgesį „Atsargiai. Paauglystė“ (gauta 1370 Eur). Projekte dalyvavo 17 tėvų, kurie įgijo tėvystės įgūdžių kompetencijas. Pagerėjo santykiai tėvai- vaikai, tėvai-mokykla. Suvienytos bendruomenės pastangos priimančios sprendimus ir teikiant pagalbą mokiniams. 2019 m. rugsėjo – gruodžio mėn. įgyvendintas šalies socialinės partnerystės projektas „Sotus. Sveikas. Laimingas!“ (gauta 4000 Eur), skirtas stiprinti socialinius įgūdžius, įgyvendinti technologijų (mitybos) programą. Projektas įgyvendintas per 176 veiklas, kuriose aktyviai dalyvavo 100 % jaunimo klasių mokinių. Dalyvavimas projekte sustiprino socialinius įgūdžius, pagerino mokinių sveikos gyvensenos įpročius.

3.3. Sudaryti sąlygas mokinių fizinio ugdymo gerinimui	Atnaujinta ir šiuolaikiškai įrengta sporto salė: remonto darbams skirta 3962,76 Eur; įrangos atnaujinimui (krepšinio lentos ir laikikliai, gimnastikos čiužinys, suoliukas, buomas, tinklinio stovai, turizmo prekės, bokso pirštinės, letenos) skirta 5247,16 Eur. Mokiniai turi galimybę rinktis skirtingas sporto šakas. Įvairi fizinė veikla jaunimo klasių mokiniui padeda patirti mokymosi sėkmę.
--	---

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. –	–	–	–

III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

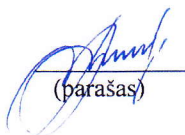
5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai X
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gera ☐
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai ☐
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai ☐

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Strateginio švietimo įstaigos valdymo kompetencijos tobulinimas: gilinti žinias, padedančias priimti ir įgyvendinti veiklos tobulinimo sprendimus, kurti palankią mokymuisi švietimo įstaigos kultūrą.

Direktorė _____
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)


(parašas)

Daiva Križinauskaitė
(vardas ir pavardė)

2020-01-20
(data)

IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Direktorė Daiva Križinauskaitė 2019 m. nustatytas užduotis įvykdė laiku ir profesionaliai, orientuodamasi į veiklos rezultatus, ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius, taip pat įvykdė neplanuotas veiklas.

Direktorės veikla užtikrina ugdymo proceso veiksmingumą: ji inicijuoja ugdymo turinio pokyčių įgyvendinimą motyvuodama ir įtraukdama visą gimnazijos bendruomenę, sutelkia komandas atsakingas už gimnazijos kultūros puoselėjimą, už ryšių palaikymą ir bendradarbiavimą su socialiniais ir užsienio partneriais. Direktorė nuolat analizuoja gimnazijos veiklą, prireikus tariasi su darbo grupėmis ir lanksčiai koreguoja ugdymo turinį, sudaro sąlygas taikyti įvairias ugdymo(si) formas siekdama tenkinti mokinių poreikius, teikti operatyvią ir veiksmingą pagalbą, kuria

estetiškas edukacines erdves. Direktorės veikla orientuota į gimnazijos bendruomenės narių ir nepilnamečių mokinių tėvų pastangų padėti mokiniui siekti asmeninės brandos suvienijimą, sėkmingą konfliktų sprendimą ir jų prevenciją.

Pritariame direktorės Daivos Križinauskaitės 2019 metų veiklos ataskaitai ir jos veiklą vertiname labai gerai.

Gimnazijos tarybos narė,
pavadojanti pirmininką



Lina Griščenkovienė 2020-01-31

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Klaipėdos miesto savivaldybės meras

(parašas)

Vytautas Grubliauskas

(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Užtikrinti kokybišką įstaigos veiklą	1. Organizuoti įstaigos veiklą taip, kad nebūtų nustatyta pažeidimų dėl įstaigos ir vadovo veiklos. 2. Gebėti tinkamai naudoti skirtus asignavimus, vadovaujantis teisės aktais, reglamentuojančiais įstaigos finansinę veiklą	1. Įstaigoje nenustatyta pažeidimų. 2.1. Įstaigoje užtikrintas tinkamas (laiku ir kt.) finansinių dokumentų pateikimas. 2.2. Įstaigoje skirti asignavimai naudojami pagal teisės aktų reikalavimus
9.2. Gerinti įstaigos mikroklimatą	Gera darbuotojų savijauta įstaigoje	1. Atliktos dvi apklausos dėl darbuotojų savijautos įstaigoje (vasario mėn., lapkričio mėn.). 2. Daugiau kaip 80% įstaigos darbuotojų mikroklimatą vertina gerai. 3. Mokytojai aktyviai dalyvauja priimant sprendimus dėl įstaigos veiklos ir kt. (30 % mokytojų dalyvauja gimnazijos savivaldoje)
9.3. Didinti jaunimo klasių mokinių mokymosi motyvą	Nustatyti kiekvieno mokinio mokymosi ir elgesio sunkumus bei	1. 20 % padaugėjo veiklų, susijusių su patyriminiu ugdymu.

	ugdymo(si) poreikius, laiku suteikti veiksmingą pagalbą	2. 30 % mokytojų įsitraukė į patyriminio ugdymo veiklas. 3. Sukurta ir įgyvendinta pagalbos mokiniui teikimo sistema
--	---	---

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Lėšų trūkumas gali daryti įtaką gimnazijos kokybiškos veiklos užtikrinimui
10.2. Dėl nepalankių aplinkos veiksnių užduotis gali būti įvykdyta iš dalies
10.3. Dėl specialistų trūkumo užduotis gali būti įvykdyta iš dalies

Klaipėdos miesto savivaldybės meras _____ Vytautas Grubliauskas _____
(parašas) (data)

Susipažinau

Direktorė _____ Daiva Križinauskaitė _____
(parašas) (data)